Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №25 г. Выборга» (МБДОУ «Детский сад №25 г. Выборга»)

принято:

Управляющим советом Протокол №5 от 01.07.2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета

Г.В. Назарук

01.07.2020 г.

Заведующий МБДОУ Детский сад №25 гревоборга

Выборга» Рыбникова 01:07.2020 год.

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №25 г. Выборга»

Введено в действие Приказом от 01.07.2020 года № 56/1-ОД

1. Общие положения.

- 1.1. Порядок и условия основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) (далее Порядок) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 25 г. Выборга» (далее ДОУ) разработан и принят в соответствии с:
 - Уставом ДОУ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровню и направленности»;
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.06.2020 г. № 320 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся одной ИЗ организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным образования, дошкольного В другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровню и направленности», утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 г. № 1527.
- 1.2. Данный Порядок устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления и восстановления воспитанников.

2. Порядок и основания перевода воспитанников.

2.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют право по собственной инициативе перевести воспитанника в государственную, муниципальную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования при наличии свободных мест в указанных учреждениях. Перевод воспитанников в другое ДОУ производится на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанников об отчислении в порядке перевода. Заведующий в трехдневный срок издает приказ об отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием принимающей организации. ДОУ выдает личное дело и медицинскую карту

воспитанника. Родитель (законный представитель) подписью подтверждает получение личного дела.

- 2.2. Перевод воспитанников в другую образовательную организацию может быть по инициативе ДОУ в следующих случаях:
- прекращение деятельности ДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
 - приостановление действия лицензии.
 - 3. Порядок приема воспитанников в ДОУ в порядке перевода.
- 3.1. В случае прекращения деятельности ДОУ в распорядительном акте учредителя указывается образовательная организация (образовательные организации), в которую (которые) будут переводиться воспитанники на основании письменных согласий родителей (законных представителей) на перевод. С момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности образовательной организации заведующий ДОУ в пятидневный срок обязан уведомить родителей воспитанников в письменной форме. Также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.
- 3.2. В случае приостановления действия лицензии учредитель осуществляет выбор образовательной организации (образовательных организаций), в которую (которые) будут переведены воспитанники. ДОУ доводит до сведения родителей (законных представителей) воспитанников информацию об образовательных организациях, которые дали согласие на перевод воспитанников из ДОУ, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод в другую образовательную организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента её получения и содержит: наименование принимающей образовательной организации, образовательных реализуемых программ дошкольного образования. возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.
- 3.3. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ издает приказ об отчислении воспитанников в порядке перевода в образовательную организацию (образовательные организации), в которую (которые) будут переведены воспитанники, с указанием основания такого перевода.
- 3.4. В случае отказа от перевода в образовательную организацию (образовательные организации), в которую (которые) будут переведены воспитанники родители (законные представители) воспитанника указывают об этом в письменном заявлении.
- 3.5. ДОУ передает в образовательную организацию (образовательные организации), в которую (которые) будут переведены воспитанники: списочный состав воспитанников, личные дела воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

- 3.6. На основании представленных документов образовательная организация (образовательные организации), в которую (которые) переведены воспитанники, заключает (заключают) договор с родителями (законными представителями) воспитанников в течение трех рабочих дней, после заключения договора издает приказ о зачислении воспитанников в порядке перевода в связи с прекращением деятельности ДОУ, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии. Образовательная организация (образовательные организации), в которую (которые) переведены воспитанники на основании переданных личных дел на воспитанников формируются новые личные дела, включающие приказ о зачислении в порядке перевода, согласия родителей (законных представителей) воспитанников.
 - 4. Порядок и основания отчисления воспитанников из ДОУ.
- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ:
 - 4.1.1. В связи с завершением дошкольного образования;
 - 4.1.2. Досрочно, в следующих случаях:
- 4.1.2.1. По заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае отчисления, перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое дошкольное образовательное учреждение;
- 4.1.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, в том числе в случае ликвидации ДОУ.
- 4.2. Отчисление воспитанника оформляется приказом ДОУ с размещением на официальном сайте ДОУ.
 - 5. Порядок и основания для восстановления воспитанников.
- 5.1. Воспитанники, отчисленные из ДОУ по инициативе родителей (законных представителей) имеют право на зачисление в ДОУ при наличии свободных мест.
 - 6. Срок действия Порядка.
- 6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом заведующего и действуют до замены новым Порядком.
 - 6.2. Все изменения в правила вносятся приказом заведующего ДОУ.