**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад №25 г. Выборга»**

**Приложение 7**

**к Годовому плану**

**МБДОУ «Детский сад № 25 г. Выборга»**

**План мероприятий по антитеррористической защищенности на 2021-2022 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №пп | Мероприятие | Сроки проведения | ответственные |
|  | Визуальная проверка помещений групп на наличие подозрительных предметов | Ежедневно в течении года | Воспитатели |
|  | Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов | Ежедневно | Сторожа, заместитель заведующего по безопасности, заместитель заведующего по АХЧ |
|  | Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности. | Ежедневно | Сторожа, заместитель заведующего по безопасности, заместитель заведующего по АХЧ |
|  | Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации. | Еженедельно | заместитель заведующего по безопасности |
|  | Контроль работы сотрудников сторожей | Ежедневно | заместитель заведующего по безопасности, заместитель заведующего по АХЧ |
|  | Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации | Ежедневно | Рабочий по обслуживанию и ремонту здания |
|  | Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов | Ежедневно | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, сторожа |
|  | Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в ДОУ с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления. | В течении года | заместитель заведующего по безопасности |
|  | Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанниками с пропускным режимом, правилами посещения работников детского сада и иной документацией по обеспечению личной безопасности воспитанников. | В течении года | воспитатели |
|  | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий | В течении года | заместитель заведующего по безопасности |
|  | Разработка и корректировка Паспорта безопасности и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности. | В течении года | заместитель заведующего по безопасности |
|  | Оформление информации и консультативного материала для родителей по противодействию терроризму на стенде в здании МБДОУ | В течении года | заместитель заведующего по безопасности |
|  | Проведение эвакуационной тренировки при угрозе террористического акта | сентябрь 2021г  апрель 2022г. | заместитель заведующего по безопасности |

Заместитель заведующего по безопасности Е.Ф. Чалова