Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №25 г. Выборга»
(МБДОУ «Детский сад №25 г. Выборга»)

МБДОУ "ДЕТСКИЙ САД №25 Г. ВЫБОРГА"

Подписано цифровой подписью: МБДОУ "ДЕТСКИЙ САД №25 Г. ВЫБОРГА"

ПРИНЯТО:
Управляющим советом
Протокол №3 от 27.12.2021 г.
СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего совета
_____ Г.В. Назарук
27.12.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Детский сад №25 г. Выборга _____
И. Т. Рыбникова
27.12.2021 год.

Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад № 25 г. Выборга» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних (обучающихся) воспитанников

Введено в действие Приказом от 27.12.2021 года № 76/2-ОД

г. Выборг
2021 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад № 25 г. Выборга» (далее ДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних (обучающихся) воспитанников (далее Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом ДОУ.

1.2. Настоящий Порядок регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад № 25 г. Выборга» и родителями Законными представителями) воспитанников.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора между ДОУ и родителями (законными представителями) (далее договор), подписание которого является обязательным для обеих сторон.

2.2. Договор об образовании включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода за воспитанниками, длительность пребывания воспитанника в ДОУ, а также размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.3. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в договоре.

2.4. Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.5. В Договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.6. После заключения Договора заведующий ДОУ издает приказ о зачислении воспитанника и осуществляет его зачисление в Региональной информационной системе доступности дошкольного образования (далее РГИС ДДО).

3. Порядок приостановления образовательных отношений.

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из ДОУ с сохранением места.

3.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в ДОУ, являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать ДОУ;

- по заявлениям родителей (законных представителей) воспитанника на время прохождения санаторно-курортного лечения;

- по заявлениям родителей (законных представителей) воспитанника на время карантина;

- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей);

- по иным причинам.

4. Порядок прекращения образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ:

4.1.1. В связи с завершением дошкольного образования;

4.1.2. Досрочно, в следующих случаях:

4.1.2.1. По инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае отчисления, перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое дошкольное образовательное учреждение;

4.1.2.2. В случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую деятельность на основании распорядительного акта

4.1.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, в том числе в случае ликвидации ДОУ

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДОУ.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ДОУ об отчислении воспитанника с размещением на официальном сайте ДОУ и осуществляет его отчисление в РГИС ДДО.

5. Срок действия Порядка.

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом заведующего и действуют до замены новым Порядком.

5.2. Все изменения в правила вносятся приказом заведующего ДОУ.