

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №25 г. Выборга»  
(МБДОУ «Детский сад №25 г. Выборга»)**

Отчет комиссии по противодействию коррупции за период с 01.10.2021г. по 30.12.2021г.

| №<br>п/п | Мероприятия                                                                                                                                                                                                 | Сроки исполнения | Ответственные<br>исполнители и отметка<br>о выполнении                                                                        |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Заседание комиссии по противодействию коррупции (далее Комиссия).                                                                                                                                           | ноябрь 2021г.    | Заведующий.                                                                                                                   |
| 2.       | Доведение до членов трудового коллектива МБДОУ проведенные мероприятия по реализации программы «Антикоррупционная политика в МБДОУ»                                                                         | Ноябрь 2021г.    | Заместитель заведующего по безопасности.<br><br>Доведено до коллектива по средствам электронной почты.                        |
| 3.       | Проведение экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогических и иных работников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки. | В течении года   | Комиссия по противодействию коррупции.<br><br>За 4 квартал 2021г. жалоб не поступало.                                         |
| 4.       | Внедрение в практику систематических отчетов ДОУ перед родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) о результатах антикоррупционной деятельности МБДОУ.                               | В течении года   | Заместитель заведующего по безопасности,<br><br>Отчет о работе комиссии по противодействию коррупции представлен на сайте ДОУ |
| 5.       | Приём граждан по жалобам на неправомерные действия работников МБДОУ. Проведение проверок по изложенным в них фактам.                                                                                        | В течении года   | Заведующий, заместитель заведующего по безопасности.<br><br>Жалоб не поступало.                                               |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                 |                                                                                                                                   |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.  | Актуализация информации на информационном стенде в МБДОУ и времени приёма граждан.                                                                                                                                                                                     | Сентябрь 2021г.                 | Заместитель заведующего по безопасности.<br><br>Информация актуализирована.                                                       |
| 7.  | Размещение в доступном месте опечатанного ящика по жалобам на неправомерные действия работников ДОУ. Проведение проверок по изложенным в них фактам.                                                                                                                   | Постоянно                       | Председатель комиссии.<br><br>Жалоб не поступало.                                                                                 |
| 8.  | Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности                                                                                                                                                                                              | Постоянно                       | Заведующий.<br><br>Ведется контроль исполнения требований к финансовой отчетности с участием Управляющего совета ДОУ              |
| 9.  | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств.                                                                                                                                                                                                                | Постоянно                       | Заведующий.<br><br>Ведется контроль за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств с участием Управляющего совета ДОУ |
| 10. | Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности ДОУ через СМИ, в том числе и через электронные СМИ.                                                                                                                                                 | Постоянно                       | Комиссия по противодействию коррупции.<br><br>Вся информация в доступе на сайте ДОУ                                               |
| 11. | Предоставление сведений о доходах главного бухгалтера, заведующего ДОУ, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. | По графику комитета образования | Заведующий, главный бухгалтер<br><br>Справки предоставляются согласно графику.                                                    |

Отчет предоставлен председателем комиссии, Чаловой Е.Ф.