

ПРИНЯТО  
Педагогический совет  
Протокол № 1 от  
03.09.2019 г.

СОГЛАСОВАНО  
Управляющий совет  
Протокол № 1 от  
«\_\_» \_\_\_\_ .2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 25  
г. Выборга»  
И.Г. Рыбникова  
Приказ от 03.09.2019 № -ОД



## Годовой план работы

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 25 г. Выборга»  
на 2019 – 2020 учебный год

2019 г.

## **Содержание:**

1. Цель, задачи, направления работы МБДОУ «Детский сад №25 г. Выборга» на 2019 – 2020 учебный год.
2. **Работа с кадрами.**
  - 2.1. Повышение деловой квалификации.
  - 2.2. Аттестация педагогических работников.
  - 2.3. Профессиональная переподготовка педагогических кадров.
  - 2.4. Обучение в Высших учебных заведениях.
  - 2.5. Планирование работы по самообразованию педагогов.
  - 2.6. «Школа молодого педагога»
  - 2.7. «Школа младшего воспитателя»
  - 2.8. Консультация обслуживающего персонала.
3. **Организационно-педагогическая работа.**
  - 3.1. Педагогические советы.
  - 3.2. Консультации.
  - 3.3. Семинары – практикумы, мастер классы, тренинги.
  - 3.4. Открытые просмотры.
  - 3.5. Коллективные мероприятия. Смотры, конкурсы, выставки. Акции.
  - 3.6. Работа творческих групп. Творческая группа «Мыслители» по реализации ФГОСДО.
  - 3.7. Инновационная деятельность. Разработка, защита и внедрение образовательных проектов.
4. **Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования.**
5. **Взаимодействие МБДОУ «Детский сад №25 г. Выборга» с семьей.**
6. **Взаимодействие МБДОУ «Детский сад №25 г. Выборга» с социальными партнерами.**
7. **Организационно-управленческая деятельность. Контроль и руководство.**
  - 7.1. Совершенствование нормативно-правовой базы деятельности ДОУ.
  - 7.2. Производственные собрания.
  - 7.3. Инструктажи, охрана труда.
  - 7.4. Контроль, руководство.
8. **Административно – хозяйственная деятельность.**
9. **Медико-педагогические совещания.**
  - 10.1. Психолого-медико-педагогический консилиум.
  - 10.2. Медико-педагогические совещания.
11. **Приложения к годовому плану:**
  - Приложение 1. Годовой план педагога-психолога
  - Приложение 2. Годовой план музыкального руководителя
  - Приложение 3. Годовой план инструктора по физической культуре.
  - Приложение 4. План работы по обеспечению адаптационного периода ребенка.
  - Приложение 5. Контроль организации и проведения воспитательно-образовательного процесса
  - Приложение 6. План мероприятий по противодействию терроризму.
  - Приложение 7. План мероприятий по пожарной безопасности
  - Приложение 8. План мероприятий по ПДД.
12. **Лист внесения изменений.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25 г. Выборга» осуществляет свою деятельность согласно:

**Законов РФ:**

Конституции РФ от 12.12.1993;

Семейного кодекса РФ от 08.12.1995 № 223 ФЗ;

Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ;

Закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. и закона № 313-ФЗ от 03.07.2016 г. «О внесении изменений в федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

**Документов Правительства РФ:**

Концепции содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено) (утверждена ФКС по общему образованию МО РФ 17.06.2003).

**Документов Федеральных служб:**

Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26);

**Нормативно-правовых документов Министерства образования России:**

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации

(Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

Приказа Минобрнауки от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

**Международно-правовых актов:**

Конвенции о защите прав человека от 04.11.1950;

Конвенции о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);

Декларации прав ребёнка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959);

**Документов локального уровня:**

Лицензии на осуществление образовательной деятельности

Устава МБДОУ «Детский сад № 25 г. Выборга»

Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 25 г. Выборга»

Примерной образовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой  
Программы развития ДОУ.

**Организация педагогического процесса:**

Содержание воспитательно – образовательного процесса в ДОУ определяется образовательной программой дошкольного образования и адаптированной образовательной программой в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом:

1. Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, Москва, Мозаика-Синтез, 2014 г.,
2. Комплексной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет Н.В. Нищева, СПб, 2015,
3. Дополнительные программ, методик и технологий, рекомендуемые авторами примерных/комплексных основной образовательной программы.

В основу работы учреждения положены цели и задачи, определенные ФГОС ДО, среди которых ведущее место занимают вопросы, связанные с *охраной жизни и здоровья детей – как физического, так и психического.*

### **Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.**

В течение всего учебного года обеспечивалась взаимосвязь всех специалистов нашего учреждения для оказания комплексной коррекционной помощи детям с нарушением речи.

Для повышения качества знаний воспитанников для педагогов были проведены малые педагогические советы, совещания, мастер-классы, семинары, консультации и педагогические часы.

Также для определения коррекционно-обучающего маршрута сопровождения детей с нарушением речи были проведены диагностические исследования, ПМПк, на которых обсуждалась динамика развития детей, результативность коррекционно-развивающих мероприятий.

Для работы с детьми используются различные формы работы: групповая, подгрупповая и индивидуальная.

Первостепенной задачей на протяжении многих лет является задача охраны жизни и здоровья детей, их физического развития. Для решения этой задачи в учреждении постоянно проводятся профилактические и оздоровительные мероприятия. Для реализации задач физического воспитания большое внимание уделяется повышению двигательной активности детей и правильному ее регулированию. В ДОУ разработан двигательный режим с учетом возрастных особенностей детей. Системная работа по физическому воспитанию включила в себя следующие формы работы: утреннюю гимнастику; гимнастика после сна; физкультурные занятия; физкультминутки и динамические паузы, занятия плаванию; подвижные игры и игровые упражнения; активный отдых; прогулка. Благодаря четкой деятельности всех специалистов и воспитателей, правильному выбору форм и методов работы с детьми педагогический коллектив добивается следующих результатов влияющих на здоровье детей:

- улучшается физическое состояние детей;
- на высоком уровне находится состояние оздоровительной работы в учреждении;
- при достаточной двигательной активности детей повышается их работоспособность на занятиях и наблюдается меньшее количество пропусков по болезни;

- весь образовательный процесс строится на индивидуальном и дифференцированном подходе к детям.

Для отслеживания динамики развития физических качеств дошкольников проводится диагностика. Состояние здоровья детей оценивается по результатам изучения медицинской документации по различным направлениям и мониторинга физической активности детей.

Результаты диагностики физического воспитания представлены в диаграмме 1.

#### Результативность физического развития детей в ДОУ

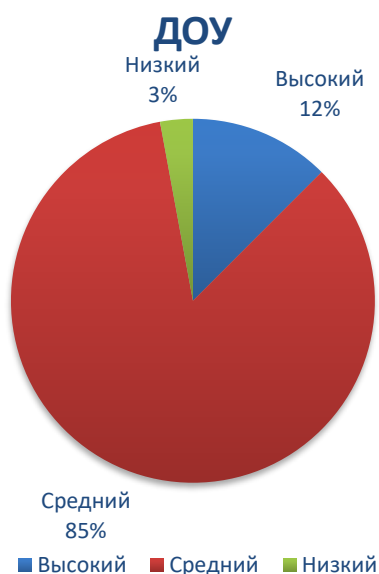
Уровень физического развития	Низкий		Средний		Высокий	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Младшая группа (№№1,2,3,4,11)	24%	7%	51%	30%	25%	63%
Средняя группа (№№6,9)	26%	4%	55%	44%	19%	52%
Старшая группа (№№5,7,8)	17%	1%	67%	63%	16%	36%
Подготовительная к школе группа (№№10,12)	11%	0	66%	47%	23%	53%
Среднее по ДОУ	19%	13%	60%	46%	21%	51%

#### Результативность физического развития детей в ДОУ

Физическое развитие	2018 г.
Высокий	12,5%
Средний	84,6%
Низкий	2,9%

Диаграмма 1

## Результативность физического развития детей в



### Информация о наиболее распространённых заболеваниях детей.

Заболевание	2018 г.
Нарушение речи	57 чел.
Ортопедические изменения	-
Нарушение осанки	-
Желудочно-кишечные заболевания	-
ДЧБ	3
Сердечно-сосудистые заболевания	1
Заболевания органов дыхания	4
Нарушение зрения	3

В учреждении проводятся ежегодные углублённые медицинские осмотры.

На основании результатов углубленных медосмотров комплексно оценивается состояние здоровья детей, формируются группы по физическому воспитанию (основная, подготовительная, специальная), прописываются все рекомендации в отношении ребенка педагогам.

Год	Группы здоровья				
	I	II	III	IV	V
2017	116/39,4 %	170/57,8%	7/2,4 %	1/0,4 %	-
2018	122/40%	177/58,4	3/0,9	2/0,7	-

## Результаты анализа заболеваемости детей

Учебный год	Общее количество простудных заболеваний	Количество дней, пропущенных одним ребенком по болезни/ ср. районный показатель
2015-2016	212	6,1/14,7
2016-2017	204	5.5/11,2
2017	248	7
2018	264	5

Увеличение простудных заболеваний у детей в 2018-2019 году обусловлено неблагоприятной эпидемической ситуацией по вирусным заболеваниям в Выборгском районе.

Рациональное питание является одним из основных факторов внешней среды, определяющих нормальное развитие ребенка. Питание оказывает самое непосредственное влияние на жизнедеятельность, рост и развитие детского организма. От качества питания во многом зависит состояние здоровья ребенка. В результате проводимой работы медицинского персонала и всего коллектива ДОО нами были достигнуты результаты по 100% выполнению норм питания, ассортимента и качества продуктов на протяжении последних трех лет. Введено новое 10-ти дневное меню, включающее в себя все группы витаминов и микроэлементов, укрепляющих иммунитет и способствующих нормальному развитию детского организма. Требования к организации питания воспитанников в МБДОУ соблюдаются. Ведется соответствующая документация. В детском саду работает Совет по питанию, разработан план работы по контролю за организацией и качеством питания детей на текущий год. В нем определены направления контроля за качеством питания, определены сроки и ответственные лица.

Для информирования родителей о питании детей в раздевалках вывешивается ежедневно меню, утвержденное руководителем. В детском саду создана благоприятная эмоциональная обстановка во время приема пищи. Выдача пищи производится согласно графика, прием пищи организуется в соответствии с режимом дня.

**Вывод:** подводя итоги оздоровительно-профилактической работы ДОО за 2018 – 2019 учебный год, следует отметить, что она строилась с учетом физического развития и имеющихся отклонений в состоянии здоровья детей, на основе наблюдений состояния здоровья и уровня физической подготовленности детей. Координация деятельности педагогического коллектива и медицинского персонала позволила вести эффективную работу:

- по выявлению детей группы риска;
- разработке мероприятий по профилактике и снижению заболеваемости;
- учету гигиенических требований к максимальной нагрузке воспитанников.

В группах соблюдается санитарно-эпидемический режим. Плановые и генеральные уборки, сквозное проветривание, кварцевание групп в отсутствие детей, укрепление и

маркировка оборудования, постельного белья, полотенец, горшков. Условия для проведения оздоровительных мероприятий учреждением созданы, и воспитатели используют их в полном объеме. Созданная в детском саду система по здоровьесбережению позволяет решать вопросы развития физически развитой, социально-активной, творческой личности. В результате систематического проведения здоровьесохраняющих мероприятий и процедур, а также применению здоровьесберегающих технологий, получен результат.

Была и остается проблема, когда родители приводят не долеченных детей в детский сад с признаками ОРВИ, при этом заболевают другие дети. С родителями проводились беседы, дети повторно отстранялись от посещения детского сада. Было проведено родительское собрание «Утренний фильтр детей». Но современные родители поставлены в такие условия, что могут потерять работу, среди родителей нередко наблюдается равнодушие к здоровью своих детей, их трудно убедить обследовать своих детей у специалистов.

### **Результаты выполнения ООП ДОУ**

Воспитательно-образовательная работа в детском саду осуществляется воспитателями, учителями–логопедами, музыкальным руководителем, педагогом-психологом, инструктором по физическому воспитанию. Согласно образовательной программе в ДОУ имеется учебный план, методическое обеспечение, определен максимальный объем недельной нагрузки на детей в совместной образовательной деятельности педагога с детьми. Разнообразие видов деятельности, интегрированный подход в обучении, способствующий формированию всесторонне развитого ребенка – вот главные аспекты работы педагогов с детьми.

Ежегодно мы набираем детей в дошкольные группы. Мы стремимся к тому, чтобы каждый ребенок справился с трудностями привыкания к новой среде на уровне легкой адаптации.

В группе детей раннего возраста, благодаря учету индивидуальных особенностей детей, гибкому режиму дня, постепенному расставанию детей с родителями, созданию комфортных условий для ранней социализации, из 46 детей 1,5 -3 лет 11 малышей показали лёгкую адаптацию к дошкольному учреждению, 32 – среднюю. К сожалению, тяжелая адаптация из-за болезни и малой посещаемости была у 3 детей.

### **Результаты адаптации детей, поступивших в детский сад в 2018-2019 г.**

<b>Всего прошли адаптацию 92 человека</b>		
<b>Легкая степень адаптации</b>	<b>Средняя степень адаптации</b>	<b>Тяжелая степень адаптации</b>
29 человек 32%	61 человек 66 %	2 человека 2%

Дети, посещающие детский сад, успешно освоили программы и показали высокие результаты при диагностике на конец 2018-2019 учебного года.



В качестве показателей освоения воспитанниками образовательных программ используются научно обоснованные методики, соответствующие положениям ФГОС ДО, образовательным программам МБДОУ. Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ осуществляется для каждого воспитанника МБДОУ и отражается в Индивидуальной карте учета результатов освоения воспитанником образовательной программы. Данные Индивидуальной карты используются педагогами для оптимизации работы с детьми, (планирования индивидуальной работы), построения индивидуальной траектории их развития. Ведение Индивидуальных карт осуществляется воспитателями и специалистами возрастных групп на каждого воспитанника, начиная с раннего возраста на бумажных и (или) электронных носителях. По итогам заполнения Индивидуальных карт воспитателями возрастных групп формируется Сводный лист результатов освоения воспитанниками образовательной программы, не содержащий индивидуальные сведения о воспитанниках, и передается заместителю заведующего по ВМР ДОУ с целью составления общего анализа и вынесения информации на итоговый педагогический совет, и будет использоваться на следующий год при проведении самообследования ДОУ.

Для определения уровня познавательного развития наших детей воспитателями была проведена диагностика по образовательным областям и интегративным качествам развития детей.

Результаты получились следующие.

#### **(Приложение таблицы Мониторинга)**

Из таблиц видно, что наблюдается положительная динамика в развитии детей, работа педагогов эффективна, качественна.

Исходя из этих данных, проведен анализ выполнения программы по образовательным областям.

#### **Анализ выполнения программы за 2018-2019уч.год**

<b>Образовательные области</b>	<b>Показатели, %</b>
Физическое развитие	97
Социально-коммуникативное развитие	93
Познавательное развитие	87
Речевое развитие	92
Художественно-эстетическое развитие	89
<b>Всего</b>	<b>91,6</b>

**Вывод:** программа освоена в полном объеме.

Дата 25.05.2019 г.

Необходимо продолжить работу по познавательному развитию, так как Федеральный государственный стандарт считает формирование познавательных интересов и познавательных действий ребёнка в различных видах деятельности одним из принципов дошкольного образования. В настоящее время в связи с совершенствованием процессов воспитания и обучения в детском саду традиционные подходы к познавательному развитию дошкольника претерпевают значительные изменения, как по форме, так и по содержанию. Новые подходы к организации работы с детьми позволяют изменить характер взаимодействия педагога с детьми. Поэтому данные вопросы необходимо проработать в следующем учебном году.

### **Психологическое сопровождение ребенка**

Одним из показателей качества воспитательно-образовательной работы является готовность детей к школьному обучению. В рамках преемственности между ДООУ и школой, педагогом-психологом ежегодно проводится тестирование детей на предмет готовности к обучению в школе.

Для составления целостной характеристики каждого выпускника применялся набор следующих методик:

1. Тест Керна - Ирасека;
2. Субтесты Векслера;
3. Опросник А.Л. Венгера на определение запаса знаний об окружающем мире и мотивацию к школьному обучению;
4. Проективная методика «Лесенка» на исследование самооценки и уверенности в себе и др.

### **Уровень готовности выпускников подготовительной группы к обучению в школе по результатам диагностики педагога-психолога**

Обследовано 46 детей.

<b>Уровень готовности к обучению в школе</b>	<b>Количество детей</b>	<b>Процентное соотношение (%)</b>
Высокий	15	33
Средний	27	59
Низкий	4	8

Таким образом, 92% будущих первоклассников готовы к обучению в школе. 3 детей не готовы к обучению в школе. Родители приняли решение оставить детей в детском саду на следующий учебный год. Соответствие возрасту данных детей допустимо.

У выпускников детского сада сформирован высокий уровень учебной деятельности. Имеется большой потенциал интеллектуальных и организаторских способностей.

### Данные о выпускниках

Место поступления, показатели	2018-2019 уч.год	
	Число	%
Общее число	46	100
Общеобразовательная школа	15	33
Школа с углубленным изучением иностранного языка или других предметов	31	67
Коррекционная школа	-	-
Классы компенсирующего вида	-	-

Вывод: На основании всех имеющихся данных о выпускниках нашего учреждения мы видим, что 67% детей поступили в школы с углубленным изучением отдельных предметов.

#### **.Анализ работы в группах компенсирующей и комбинированной направленности.**

В ДОУ коррекционная работа проводится по адаптированной основной образовательной программе МБДОУ «Детский сад №25 г. Выборга» на 2018-2019 уч.год. Программа позволяет осуществлять преемственность в коррекционной работе как всех специалистов ДОУ, так и родителей детей. Календарное планирование занятий соответствует перспективному плану коррекционно-развивающей работы и отражает все направления работы по коррекции и развитие речи. В этой программе прослеживается комплексный подход по всем направлениям развития речи детей, что позволяет добиваться результатов в развитии лексико-грамматических категорий, в обогащении словарного запаса, расширении общих представлений об окружающей жизни. В своей работе использую методические разработки Н.В. Нищевой «Конспекты коррекционных логопедических занятий в подготовительной группе для детей с ОНР» в которых подобран по тематическим циклам речевой материал, приобретены рабочие тетради как для развития мелкой моторики рук, так и по развитию лексико-грамматических категорий, по предупреждению дисграфии, тетради по обучению грамоте. Чтобы дети могли усвоить предложенную программу, по развитию связной речи применяла методику О.М. Гомзяк «Говорим правильно в 6-7лет» В начале учебного года учителя-логопеды провели обследование речи детей, результаты были занесены в речевую карту. На основании полученных данных были составлен индивидуальный коррекционный план работы на каждого логопата, который был занесен в рабочую тетрадь каждого ребенка. В рабочей тетради можно проследить динамику развития речи и исправления звукопроизношения детей. Основную работу по разделу «Звукопроизношение» педагог проводила в основном на индивидуальных занятиях. Систематически проводилась работа по коррекции звукопроизношения, лексико-грамматического строя речи, связной речи методом индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий. При подготовке занятия логопед учитывает зону ближайшего развития каждого ребенка, применяет индивидуальный подход. Добивается включения в работу всех детей подгруппы. Занятия проводились в игровой форме, с

использованием приемов здоровьесбережения, с использованием ИКТ, наглядного материала и дидактических игр, которые либо приобретались в магазине, либо изготавливались своими руками. Дети, для усвоения пройденной темы регулярно занимались с воспитателем по заданию логопеда.

В мае проведена ТПМПК в детском саду, для которой также были подготовлены документы.

#### Результативность коррекционной работы

год	Направление коррекционной работы	Всего воспитанников нуждающихся в коррекции	Получили коррекционную помощь	Результативность коррекционной работы			
				Чистая речь	Значительное улучшение	Улучшение речи	Отсутствие улучшения
2017-2018 уч год	Коррекция звукопроизношения	59 чел	59 чел	30 чел / 51 %	15 чел / 25 %	14 чел / 24 %	-
2016-2017 уч.		57 чел.	57 чел.	18 чел./31, 57%	39чел./ 68,42 %	-	-

Все дети подготовительной группы выпущены в школу с чистой речью.

Положительная динамика в преодолении речевых нарушений свидетельствует об эффективности выбранных педагогических технологий и методических приемов в работе с детьми.

**Вывод:** годовой план организационно-методической и коррекционноразвивающей работы и все поставленные задачи повышения эффективности логопедической работы на учебный год выполнены. На 2019-2020 учебный год планируется улучшить педагогическую помощь воспитанникам ДОУ в нормальном речевом развитии; привлекать родителей и педагогов к активному участию в коррекционном процессе по преодолению речевых дефектов у детей.

#### Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов

Проведен анализ соответствия условий реализации образовательных программ дошкольного образования ДОУ требованиям федерального государственного стандарта дошкольного образования. В части соблюдения требований к кадровым условиям проанализировано штатное расписание ДОУ, тарификационный список.

**Состав и квалификация педагогических кадров образовательного учреждения.**

Показатель	2018-2019 уч.г.	Всего человек	% к общему числу педагогических работников
<b>Всего</b>		31	
<b>Имеют педагогическое образование:</b>		13	%
<b>Высшее</b>			
<b>Среднее специальное (педагогическое)</b>		18	%
<b>Неоконченное высшее</b>		6	
<b>Стажевые группы</b>	<b>От 1 до 5</b>	15	%
	<b>От 5 до 10</b>	4	%
	<b>От 10 до 20</b>	4	%
	<b>20 лет и более</b>	10	%

**Состав педагогов по квалификационным категориям**

Категории	
<b>Высшая</b>	<b>6</b>
<b>Первая</b>	<b>11</b>
<b>Соотв. занимаемой должности</b>	<b>5</b>

В ДОУ ведется систематическое повышение квалификации, характеризуется целостностью и непрерывностью. Заместителем заведующего по ВМР разработан план-график прохождения курсовой подготовки всех педагогических работников МБДОУ. 100% педагогов прошли курсовую переподготовку.

**Повышение квалификации педагогическими и руководящими работниками  
в 2018 -2019 учебном году:**

Прошли курсы повышения квалификации 10 педагогов

<b>Дата</b>	<b>Повышение квалификации</b>	<b>Должность</b>	<b>Кол-во человек</b>
Март 2019	ГАОУ ВПО «Ленинградский государственный университет им. А.С. Пушкина» - «Современные технологии художественно-эстетического развития ребенка в условиях реализации ФГОС»	Тенетка ИА, Темникова Л,В, Османова С.М.	3
Март 2019	ГАОУ ВПО «Ленинградский государственный университет им. А.С. Пушкина» «Современные подходы к воспитанию детей раннего возраста в условиях внедрения ФГОС» 72ч. 17.02.2017г.	Таболова Л.Н.	1
Март 2019	ГАОУ ВПО «Ленинградский государственный университет им. А.С. Пушкина» Физическое воспитание и оздоровление детей в ДОО"	Ризаева ГС Сухинина МИ	2
Март 2019	ГАОУ ВПО «Ленинградский государственный университет им. А.С. Пушкина» - «Коррекционно-воспитательная работа в логопедических группах ДОО»	Зотикова НН, Ильина А.П.	2
Март 2019	Учебный центр «Логопед-Мастер» «Логопедическая работа при моторной алалии в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Зотикова НН, Укконэ АВ	2
<b>Профессиональная переподготовка по направлению «Дошкольное образование»</b>			
Декабрь 2018 г	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» - «Дошкольная педагогика и психология: воспитатель ДОУ»	Османова С.М.	
Февраль 2019 г	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» - «Дошкольная педагогика и психология: воспитатель ДОУ»	Мартыненко ВВ	
Декабрь 2018 г	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» - «Дошкольная педагогика и психология: инструктор по физической культуре»	Сухинина МИ	

### Окончили обучение в ВУЗе

Фамилия, имя, отчество должность	Название ВУЗ	Сроки
Гагарина Галина Анатольевна, старший воспитатель	РГПУ им. Герцена (Выборгский филиал) Педагог-психолог	2019 г
Хюппенен Елена Юрьевна, воспитатель	Московский педагогический гуманитарный университет Егорьевский филиал	2019 г.
Чистякова Валентина Григорьевна	РГПУ им. Герцена (Выборгский филиал) Педагог-психолог	2019 г.

В этом году 2 педагога (Шульпина ОА, Таболова Л.Н.) аттестован на высшую квалификационную категорию, и 2 педагога (Темникова ЛВ, Новикова АА.) аттестованы на первую квалификационную категорию.

Имеется план по самообразованию педагогов с практическими выходами, его педагоги выполнили полностью. В настоящее время педагогический коллектив МБДОУ интенсивно внедряет в работу современные педагогические технологии, направленные на реализацию ФГОС ДО. Педагоги ДОУ при построении образовательного процесса учитывают позицию ребенка, содействуют становлению ребенка как личности. Педагоги нашего детского сада активно внедряют в практику своей работы здоровьесберегающие, игровые технологии, а также:

- технологию проблемного обучения (воспитатель Темникова Л.В.);
- технологию индивидуализации обучения (учителя-логопеды Зотикова н.Н., укконэ А.В.);
- элементы технологии проектной деятельности (Шульпина ОА.)
- информационно-коммуникативные технологии (владеют 60% педагогов и специалистов ДОО).

В ходе посещения НОД, хочется отметить, что теоретически педагоги знают требования стандарта к проведению НОД, но на практике испытывают затруднения, в основном это: страх экспромтов, затруднений детей, повторение ответов за детьми, многократное повторение вопросов, некоторые педагоги идут по четко определенному плану, боясь инициативы, которая исходит от детей. Но есть и положительные стороны: сейчас педагоги при работе с детьми занимают позицию не над ребенком, а рядом с ним; педагоги

мотивируют детей, научились ставить детскую цель и стимулируют детей к планированию дальнейшей деятельности, предоставляют выбор средств, места, последовательности заданий, способов выполнения. В ДОУ реализуется основная образовательная программа дошкольного образования (далее ООП), которая разработана педагогическим коллективом в соответствии с ФГОС ДО, с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования, а также с учетом авторской программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой и парциальных программ дошкольного образования по музыкальному развитию детей.

Адаптированная основная образовательная программа разработана с учётом «Примерной адаптированной программы коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» Н.В. Нищева С.-П., 2015г./ Издание третье, переработанное и дополненное в соответствии с ФГОС ДО.

Изучены и проанализированы календарные планы воспитательно-образовательной работы. Их анализ показал, что планирование ведется систематически, запланированная образовательная деятельность соответствует перспективному плану. Построение образовательного процесса осуществляется в соответствии с моделью года на комплексно-тематическом принципе планирования с учетом интеграции образовательных областей, а также с планом традиционных событий, праздников, мероприятий.

В этом году проведены следующие праздники и развлечения:

«Папа, мама, я – спортивная семья» в старшей и подготовительной группах, «Осень в гости к нам пришла», «Здравствуй, елка», «День защитника отечества», « Масленица», « 8 марта», «До свидания, детский сад», интегрированные занятия по физической культуре с участием родителей в младших группах) Сезонные праздники (осень, весна, Новый год), День матери, День Защитника Отечества, 8 марта, День Здоровья, День Победы, «Зимние забавы», Выпускной бал, День Защиты детей.

Активно взаимодействовали с социумом: посещали кукольный театр «Святая крепость». посетили библиотеку, юннатскую станцию, парк Монрепо, музей Эрмитаж..в рамках проекта школы искусств «Детская филармония» посещали концерты детей музыкальной школы.

**Вывод:** Все эти мероприятия развивают кругозор детей и способствуют развитию познавательной деятельности дошкольников.



В детском саду ежегодно проводится работа по самообследованию, что подтверждается соответствующей документацией.

Педагоги ДОУ принимали участие в работе следующих методических объединений:

<b>Название МО, творческой группы</b>	<b>Кол-во посещений в течение учебного года</b>
МО музыкальных руководителей	4
МО инструкторов по физкультуре	4
МО воспитателей	7
МО учителей-логопедов	4

В ДОО разработан план осуществления контроля в детском саду. В нем предусмотрены мероприятия оперативного контроля, тематического контроля, текущего контроля. Заместителем заведующего по ВМР ведется документация по контролю, где отражается вся деятельность по данному вопросу.

Методическая служба в ДОУ представлена в лице заместителя заведующего по ВМР и оформление кабинета соответствует общепринятым эстетическим требованиям. Кабинет уютный, но с очень маленькой площадью. Ограниченное пространство методического кабинета не позволяет проведение мероприятий (педагогических часов) для педагогов (поэтому все мероприятия проводятся в музыкальном зале), а также делает невозможным размещение методических пособий и материалов, поэтому уровень обеспеченности образовательного процесса различным демонстрационным и раздаточным материалами, пособиями и игрушками, сосредоточенными в методическом кабинете, низкий.

Образовательный процесс ДОУ обеспечен методической литературой, библиотечно-информационными ресурсами согласно реализуемым программам. Библиотечный фонд методического кабинета фиксируется в журнале регистрации поступающей методической литературы и журналов» и распределяется по возрастным группам. Система использования педагогами методической литературы отражается в журнале учета выдачи и приема методической литературы, журналов и пособий, дидактического материала. График работы методического кабинета определяет время выдачи методических пособий (пятница с 13.00 до 15.00). Методический кабинет оснащен необходимыми электронными образовательными ресурсами и техническими средствами, которые позволяют управлять образовательным процессом и вести электронный документооборот зам заведующему по ВМР и старшему воспитателю (документация) и педагогам (перспективное планирование, комплексно-

тематическое, календарное), а также использовать информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе.

Состояние и содержание официального сайта ДОО соответствует приказу Рособнадзора РФ от 29.05.2014 г. « Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

**Вывод:** Педагоги детского сада отличаются творческим подходом к работе, инициативностью, доброжелательностью, демократичностью в общении, открытостью..

Коллектив ДОО прилагал усилия для решения одной из актуальных задач в сфере образования – профилактики профессионального застоя, снижающего эффективность педагогической деятельности, и осуществления инновационного подхода к работе. Работа была организована таким образом, чтобы развить профессиональную мобильность педагогов, раскрыть возможности для самореализации каждого из них.

#### **Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников.**

Одним из показателей качества предоставляемых услуг ДОО является его ориентация на взаимодействие с семьей – заказчиком различных категорий услуг. Ни для кого не секрет, что интерес современных родителей в первую очередь направлен на обучение, а не на развитие. Учитывая, что семье принадлежит ведущая роль в развитии, становлении и социализации дошкольников, мы работаем в тесном контакте с семьей, вовлекая ее в воспитательно-образовательный процесс, приглашаем их наблюдать ребенка в различных видах деятельности в ДОО.

Для сбора информации от участников образовательного процесса использовались следующие методы:

- анкетирование родителей (2 раза в год) по вопросам удовлетворенностью качеством образования в ДОО, по итогам анкетирования сделаны выводы о том, что 96% родителей удовлетворены качеством образования в ДОО;

- на сайте ДОО была проведена независимая оценка качества образовательной деятельности организации, которая показала высокую оценку родителей (законных представителей) ДОО;

- на сайте ДОО имеется раздел «Вопрос-ответ», при помощи которого осуществляется обратная связь с родителями (законными представителями);

- трижды в год (апрель. май) в ДОО проводится «День открытых дверей», в ходе которых родители знакомятся с жизнью детского сада; присутствуют на занятиях и режимных моментах.

Формируются партнерские отношения между родителями и педагогами в реализации проектной и исследовательской деятельности дошкольников, в проведении праздников, акций, собраний, мастер-классов, совместных детско-взрослых мероприятий, укрепляющих семейные и общественные связи.

С 2017 года в детском саду осуществляет свою деятельность педагогическая гостиная «Мамина школа». В 2019 года организован Консультационный пункт для родителей, чьи дети не посещают дошкольное учреждение.

Также, мы организуем, Дни открытых дверей, общие родительские собрания, мастер-классыЮ, интервью и т.д., проводим беседы, консультации с родителями, даем советы и рекомендации семьям воспитанников, вывешиваем интересную информацию по вопросам развития, воспитания и обучения дошкольников в уголки для родителей. Эти мероприятия способствуют повышению авторитета нашего учреждения среди родителей, а также сближению как педагогов и родителей, так и родителей и детей.

**Вывод:** В ходе работы с родителями воспитатели должны проявлять инициативу и понять, каким образом взаимодействовать с каждой отдельной семьей на благо ребенка. Используя принцип индивидуального подхода к участию родителей, необходимо разработать разнообразные способы вовлечения в работу большей части семей. Очень важно использовать разнообразные виды деятельности, которые создают возможность для сотрудничества родителей и воспитателей.

### **Анализ итогов административно-хозяйственной работы**

В ДОУ созданы благоприятные условия для полноценного физического, художественно-эстетического, интеллектуального развития детей. Состояние материально-технической базы ДОУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам.

Работа с кадрами. В течение прошедшего учебного года руководством детского сада осуществлялся контроль за качеством работы воспитателей, проводились инструктажи по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности и пожарной безопасности. Контролировалось ведение документации по административно-хозяйственной работе:

- оформление договоров, заявок, счетов;
- санитарное состояние и содержание всех внутренних и внешних помещений ДОУ, складов;
- проведение текущих и косметических ремонтов;
- завоз продуктов, их качество, хранение и пр.

#### Работа с техническим персоналом:

- проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности, пожарной безопасности;
- совещание с заместителем заведующего по хозяйственной части, медицинской сестрой

Для младшего обслуживающего персонала проводились: беседы по противопожарному минимуму, о режимах проветривания, выполнении санитарным правилам и нормам, о культуре поведения в коллективе, оказание помощи воспитателю в течение дня, о правилах мытья посуды. Медицинская сестра в воспитательной работе осуществляла постоянный контроль за:

- а) санитарным состоянием, температурным и воздушным режимом ДОУ;

б) организацией питания детей (составление 10-и дневных меню, ведение бракеражных тетрадей, калорийность пищи).

Большое внимание уделялось охране жизни и здоровья детей. Проводился постоянный контроль за выполнением режима дня, проведение закаливающих мероприятий осуществлялось в соответствии с планом оздоровительно - профилактической работы. Проводились своевременные профилактические осмотры детей.

#### **Укрепление материальной базы дошкольного учреждения.**

#### **В 2018-2019г. в ДОУ сделаны следующие ремонты:**

- косметический ремонт групп №№ 12,10,11;
- ремонт крыши;
- установка противопожарных дверей на электрощитовые;
- ремонт моечных помещений в каждой группе;
- установка домофонной системы на калитку и ворота;

#### **Перечень оборудования, приобретенного в ДОУ. ( 2018 – 2019 уч. г.)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование оборудования</b>	<b>количество</b>
1	Интерактивная панель 65" Plus LUX 4K на базе Android Windows 10 Pro i5 slot-in PC module for Clevertouch LUX dual slot Программное обеспечение Mimio	3
	<b>Оборудование для улицы</b>	
1	Детская метеорологическая площадка	1
	<b>Мебель детская</b>	
	Кровать детская выкатная	50 шт
	Игровая мебель	На 12 групп

Также постоянно пополняется и обновляется развивающая среда всех возрастных групп путем приобретения и изготовления методических атрибутов и материалов, как для игровой, так и образовательной деятельности. В течение учебного года приобреталась методическая литература и методические пособия, соответствующие ФГОС.

**Выводы.** При поступлении средств, планируем: заменить игровую и бытовую мебель во всех группах, пополнить выносными игрушками прогулочные веранды, приобрести мини-лаборатории, современные разнообразные конструкторы, дидактические материал по кубановедению и экспериментированию, образцы декоративных росписей, дидактический материал по развитию речи, обучающие панели с программой Mimio в группы №№ 10,3,4.

## 2. Задачи, направления работы МБДОУ «Детский сад №25 г. Выборга» на 2019 – 2020 учебный год.

Основное направление деятельности МБДОУ «Детский сад №25 г. Выборга» - создание развивающей образовательной среды, обеспечивающей развитие и воспитание детей; высокое качество образования, его доступность, открытость и привлекательность для детей и их родителей, гарантирующую охрану и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников, а также обеспечение высокого качества в подготовке воспитанников к школе.

**Цель:** обогащение **содержания работы** с детьми дошкольного возраста с целью повышения качества образования и внедрением стандарта профессиональной деятельности педагога.

### **Задачи:**

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов в области инновационных технологий, в том числе технологии ТРИЗ и технологии поддержки детской инициативы. Создание банка данных инновационных идей педагогов через ведение персональных сайтов и блогов.
2. Формировать экологическую культуру дошкольников через реализацию познавательных проектов в самостоятельной и совместной деятельности педагога с детьми.
3. Сформировать модель партнерских взаимоотношений с семьей, методической и психолого-педагогической поддержки детей и родителей в области использования здоровьесберегающих, коммуникативных и образовательных технологий в процессе развития ребенка.
4. Совершенствовать материально-техническое оснащение МДОУ в соответствии с ФГОС ДО.
- 5.

## 3. Работа с кадрами

### 3.1. Повышение деловой квалификации педагогических кадров

Фамилия, имя, должность	Наименование курсов	Дата	Отметка о выполнении
Чистякова В.Г. воспитатель			
Петухова А.А. воспитатель			


### 3.2. Аттестация педагогических кадров

Фамилия, имя, должность	Категория	Дата	Ответственный	Отметка о выполнении
Лобан Г.И Воспитатель	высшая	Апрель	Авдошина Е.С.	
Лапшина М.В. воспитатель	первая	Апрель		
Минина Н.В воспитатель	высшая	апрель		
Ризаева Г.С. Инструктор по физической культуре	первая	май		
Иванова В.В. воспитатель	высшая	май		
Михайловская В.В. воспитатель	первая			
Хюппенен Е.Ю. воспитатель	высшая			
Ермоленко А.В. Музыкальный руководитель	высшая			
Чистякова В.Г. воспитатель	Соответствие должности	октябрь		
Укконэ А.В. Учитель-логопед	Соответствие должности	май		
Зотикова Н.Н. Учитель-логопед	Соответствие должности	май		

### Мероприятия по повышению квалификации.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Оформление уголка аттестации и информационных данных на аттестующихся педагогов в методкабинете.	сентябрь	Зам зав по ВМР
2	Консультация по разъяснению Приказа Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014г. N 276 «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»	В течение года	Зам зав по ВМР

3	Консультация для аттестующихся педагогов: «Требования к оформлению документов, процедура аттестации».	В течение года	Зам зав по ВМР
4	Наблюдение за работой аттестующихся педагогов в образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Зам зав по ВМР Заведующий
5	Самоанализ педагогической деятельности за последние 2-5 лет	В течение года	Зам зав по ВМР Заведующий
6	Оказание помощи в оформлении аттестационных материалов, подготовка подтверждающих педагогический опыт справок, внутренних и внешних рецензий	В течение года	Зам зав по ВМР, Заведующий
7	Презентация опыта работы аттестуемых педагогов. Пополнение базы данных о результатах аттестации педагогов.	В течение года	Зам зав по ВМР
8	Составление предварительных списков на аттестацию на 2018-2019 учебный год	май	Старший воспитатель, Заведующий

### 3.4. Обучение в ВУЗ

Фамилия, имя, отчество должность	Название ВУЗ	Сроки
Никонова Людмила Николаевна	АОУ ВПО ЛГПУ им. Пушкина (Выборгский филиал)	2017-2022 г.г
Ноговицина Арина Сергеевна	АОУ ВПО ЛГПУ им. Пушкина	2018-2022 г.г.
Мартишина Юлия Сергеевна	АОУ ВПО ЛГПУ им. Пушкина	2018-2022 г.г.
Брайко Валерия Валерьевна	АОУ ВПО ЛГПУ им. Пушкина	2018-2022 г.г.

### 3.4. Планирование работы по самообразованию педагогов

Фамилия, имя, отчество должность	Тема самообразования
Гагарина Г.А., педагог-психолог	
Новикова А.А, Воспитатель	
Брайко В.В. Воспитатель	

Ризаева Г.С., инструктор по физической культуре	
Сухинина М.И. инструктор по физической культуре	
Кокорева О.Л., Воспитатель	
Минина Н.В., воспитатель	
Иванова Г.В., Воспитатель	
Мартишина Ю.С. Воспитатель	
Таболова Л.Н., воспитатель	
Никонова Л.Н Воспитатель	
Петухова А.А. Воспитатель	
Михайловская В.В. Воспитатель	
Лапшина М.В. Воспитатель	
Лобан Г.И Воспитатель	
Мартыненко В.В. Воспитатель	
Шульпина О.А Воспитатель	
Хюппенен Е.Ю. Воспитатель	
Темникова Л.В.,	



воспитатель	
Тенетка И.А. Воспитатель	
Самкова А.А. Воспитатель	
Османова С.М. Воспитатель	
Ноговицина А.С. Воспитатель	
Чистякова В.Г. Воспитатель	
Ермоленко А.В. Муз руководитель	

### 3.6. Школа молодого педагога

Мероприятие	Форма проведения	Время проведения	Ответственный
Знакомство педагога с методическим кабинетом, кабинетами специалистов, с группами ДОУ, основными направлениями работы педагогов .	экскурсия	При поступлении	Ст воспитатель
Ознакомление со структурой образовательной деятельности, методической литературой, документацией и основными требованиями по её ведению .	беседа	При поступлении	Зам зав по ВМР Ст воспитатель
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей .	Инструктаж	При поступлении	Зам зав по безопасности
Ознакомление с заповедями педагога.	раздаточный материал	При поступлении	Ст воспитатель
Анкетирование «Орг – диалог» (Выявление потребностей молодых педагогов)	анкетирование	При поступлении	Ст воспитатель
Прикрепление опытного педагога-наставника.	наставничество	В течении недели	Зам зав по ВМР
<b>Педагогическая гостиная:</b>			
Практикум «Как провести эффективно занятие. Секреты	Практикум	октябрь	Зам зав по ВМР Ст воспитатель

мастерства»			Педагог-наставник
Дискуссия на тему «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из нее» Анализ педагогических ситуаций.	Дискуссия, тренинг	ноябрь	Ст воспитатель Педагог-психолог Педагог-наставник
Проведение утренников в качестве ведущей	Мастер-класс	декабрь	Ст воспитатель Муз руководитель
Консультация «Организация ПРС в соответствии с требованиями ФГОС »	консультация	февраль	Ст воспитатель
Педагогический час «Профессиональное самосовершенствование»	Педагогический час	апрель	Зам зав по ВМР Ст воспитатель
Анализ работы «Школы молодого педагога» за 2019-2020 учебный год •Обсуждение проблем и затруднений реализации плана работы. •Определение основных направлений работы на 2019-2020 учебный год.	совещание	май	Зам зав по ВМР Ст воспитатель Педагоги-наставники Молодые педагоги
Оказание индивидуальной помощи при диагностировании детей.	консультация	По запросу	Ст воспитатель
Использование психологических приёмов в работе с детьми.	Консультация Арт-терапия	По запросу	Ст воспитатель Педагог-психолог

### 3.7. «Школа младшего воспитателя»

Мероприятие	Форма проведения	Время проведения	Ответственный
«Роль младшего воспитателя в воспитании детей своей группы».	Круглый стол	октябрь	Зав хозяйством Зам зав по ВМР
«Имидж младшего воспитателя».	Круглый стол		Зав хозяйством
«Влияние взрослого на речевое развитие ребенка»	Деловая игра	январь	Зам заведующего по ВМР
«Режим, его значение в жизни ребенка. Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах».	Мастер-класс		Зав хозяйством Медицинская сестра
«Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом»	Семинар-практикум	март	Зав хозяйством Медицинская сестра
Использование психологических приёмов в работе с детьми.	Арт-терапия Тренинг	По запросу	Ст воспитатель Педагог-психолог
Подготовка к конкурсу «Умелые руки, не знают скуки».	Консультации, практикумы	апрель	Зав хозяйством Ст воспитатель
Конкурс младших воспитателей «Умелые руки, не знают скуки».	конкурс	май	Зав хозяйством Ст воспитатель

### 3.7. Консультация обслуживающего персонала

Мероприятие	Форма проведения	Время проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
Повышение профессионального уровня: ознакомление обслуживающего персонала с нормативно-правовыми документами регламентирующими их деятельность.	совещание	Сентябрь (так же по мере поступления)	заведующий, зам.зав поВМР зам.зав по АХЧ мед.персонал	
Проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей.	инструктаж	Сентябрь Январь	Зам зав по безопасности	
Проведение мероприятий по обучению санитарно-гигиеническим нормам (Санминимум).	Совещание Консультация	Октябрь (так же в течение года)	Мед сестра	
Результаты мониторинга по проведению мероприятий по санитарно-гигиеническим нормам (Санминимум).	совещание	февраль	Зам зав по АХР	

### 4. Организационно-педагогическая работа.

№ п/п	Содержание деятельности	Дата	Ответственный исполнитель.	Отметка о выполнении
<b>4.1.</b>	<b>Педагогические советы</b>			
4.1.1.	<p><b>Педагогический совет №1.</b> Установочный. Тема: «Национальный проект «Образование». Стратегии будущего» Подготовка к педсовету: 1. Изучение программы по своим возрастным группам. 2. Подготовка и оформление документации в группах. 3. Подбор методической литературы и методических рекомендаций. 4. Обновление групп игровым оборудованием и методическим материалом. 5. Аттестация рабочих мест «Подготовка к новому учебному</p>	сентябрь	Заведующий Рыбникова И.Г. Зам. Зав. по ВМР Авдошина Е.С.	

	<p>году».</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ летней оздоровительной работы.</li> <li>2. Обсуждение и утверждение плана воспитательно - образовательной работы МДОУ на 2019-2020 учебный год (основные задачи, формы их реализации).</li> <li>3. О принятии годового календарного учебного графика, учебного плана, режима занятий, расписания непрерывной образовательной деятельности, формы педагогической документации, графиков работы специалистов, тематики родительских собраний, досугов, развлечений.</li> <li>4. Об организации мониторинга.</li> <li>5. Знакомство и согласование локальных актов.</li> <li>6. Разное.</li> <li>7. Принятие проекта решения педагогического совета</li> </ol>			
4.1.2.	<p><b>Малый педагогический совет</b></p> <p>«Технологии поддержки детской инициативы в ДОУ»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развитие детской инициативы с использованием информационных технологий и технологии ТРИЗ в педагогическом процессе.</li> <li>2. Организация работы воспитателя по развитию детской инициативы в разных видах деятельности.</li> <li>3. Взаимодействие детского сада и семьи по вопросам развития детской инициативы.</li> <li>4. Деловая игра «Развитие детской инициативы как эффективное средство воспитания и обучения дошкольников»</li> <li>5. Результаты смотра-конкурса: «Создание условий в возрастных группах для развития детской инициативы»</li> </ol>	октябрь	Зам зав по ВМР Ст воспитатель	
4.1.3.	<p><b>Педагогический совет №2</b></p> <p>«Инновационная деятельность как условие формирования профессиональной компетентности педагогов»»</p>	декабрь	Заведующий Рыбникова И.Г. Зам. Зав. по ВМР Авдошина Е.С.	

	<p>Цель – создание единого инновационного пространства образовательного учреждения.</p> <p>Повестка:</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Актуальность вопроса по «Применению в образовательном процессе инновационных педагогических технологий»</p> <p>3. Результаты тематического контроля «Эффективность образовательных технологий в развитии детей в разных возрастных группах»</p> <p>4. Использование образовательных технологий с детьми младшего дошкольного возраста. 5. Образовательные технологии как эффективное средство в дошкольном обучении и развития творческих способностей детей. 6. Мастер-класс: «Путешествие по реке времени»</p> <p>7. Результаты конкурса «Оформление детских проектов»</p>			
4.1.4.	<p><b>Малый педагогический совет</b></p> <p>Экологическое воспитание детей в различных видах совместной деятельности. Использование проектной деятельности в экологическом воспитании дошкольников.</p>	декабрь	Зам зав по ВМР Ст воспитатель	

	<p><b>Педсовет № 3</b>  <b>«Познавательное развитие детей в процессе экологического воспитания»</b></p> <p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сообщение о выполнении решений предыдущего педагогического совета.</li> <li>2. Создание условий для экологического образования детей в ДОУ.</li> <li>3. Презентация «Организация пространственной предметно-развивающей среды по экологическому воспитанию в группе с учётом ФГОС ДО» (из опыта работы воспитателей).</li> <li>4. Формы и методы экологической работы, используемых в дошкольных учреждениях. Проект «Образовательный терренкур ДОУ»</li> <li>5. Итоги просмотра в группах мероприятий по теме экологического воспитания.</li> <li>6. Итоги анкетирования родителей «Экологическое образование в семье».</li> <li>7. Выступление педагогов ДОУ. Презентация экологических проектов.</li> <li>8. Итоги тематической проверки «Состояние работы в ДОУ по экологическому воспитанию дошкольников».</li> <li>9. Решение педагогического совета.</li> </ol>	февраль	Заведующий Рыбникова И.Г. Зам. Зав. по ВМР Авдошина Е.С.	
4.1.6.	<p><b>Малый педагогический совет</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Освоение детьми образовательной программы</li> <li>2. .Мультимедийные отчёты воспитателей групп по результатам освоения детьми образовательных областей, подготовке к школе.</li> </ol>	апрель	Зам зав по ВМР Ст воспитатель	
4.1.7.	<p><b>Педсовет Итоговый. «Ярмарка достижений -подведение итогов работы за учебный год»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов выполнения решений предыдущего педсовета</li> <li>2. Подведение итогов работы ДОУ за 2019-2020 учебный год.             <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Анализ состояния здоровья воспитанников.</li> <li>2.2. Анализ воспитательно - образовательной работы (воспитатели, специалисты);</li> <li>2.3. Результаты мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы</li> </ol> </li> </ol>	май	Заведующий Рыбникова И.Г. Зам. Зав. по ВМР Авдошина Е.С.	

	<p>дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.</p> <p>2.4. Анализ методической работы.</p> <p>2.5. Анализ выполнения плана работы по преемственности ДООУ и школы.</p> <p>2.6. Анализ выполнения плана работы по взаимодействию с социумом.</p> <p>2.7. Анализ по укреплению материально-технической базы ДООУ.</p> <p>3.Кадровое обеспечение ДООУ – Аттестация педагогических работников – Сведения о повышении квалификации сотрудников</p> <p>4.Определение мероприятий на улучшение деятельности ДООУ и основных задач на 2020-2021 учебный год</p> <p>5.Обсуждение плана летней оздоровительной кампании.</p> <p>6. Обсуждение плана работы «Об организации подготовки к новому учебному году».</p> <p>7. Анализ оценки психолого-педагогических условий реализации основной общеобразовательной программы в ДООУ</p> <p>8.Обсуждение проекта «Учебного плана на 2020 – 2021 учебный год». 9. Рекомендации по улучшению деятельности ДООУ 5.Решение педсовета</p>			
<b>Общие собрания</b>				
	<p><b>Заседание п 1.</b> тема: «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу МБДОУ на 2019-2020 год». Основные направления деятельности МБДОУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <p>1. Итоги работы за летний оздоровительный период.</p> <p>2. Основные направления образовательной работы ОУ на новый учебный год.</p> <p>3. Принятие локальных актов МБДОУ.</p> <p>4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ</p>	сентябрь	Заведующий Рыбникова И.Г. Зам. Зав. по ВМП Авдошина Е.С.	

	<b>Заседание N 2.</b> Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности МБДОУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ за год; 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом МБДОУ 3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты МБДОУ. 4 Поведение и действие должностных лиц и работников МБДОУ при угрозе террористического акта, пожара	январь	Заведующий Рыбникова И.Г. Зам. Зав. по ВМР Авдошина Е.С.	
	<b>Заседание N 3.</b> 1.Отчет о результатах самообследования 2. О подготовке МБДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 3. О подготовке к летней оздоровительной работе 4. О состоянии охраны труда за 2018-19 уч.г. 5. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБОУ. 6.О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ	май	Заведующий Рыбникова И.Г. Зам. Зав. по ВМР Авдошина Е.С.	
<b>4.2.</b>	<b>Консультации.</b>			
4.2.1.	1.Знакомство с новыми нормативными документами. 2.Самообразование: как построить траекторию своего профессионального развития.	сентябрь	Зам зав по ВМР Авдошина Е.С. Ст воспитатель Гагарина Г.А.	
4.2.2.	«Организация предметно-развивающей среды на основе комплексно-тематического планирования с учетом современных требований к организации образовательного пространства в условиях детского сада»	октябрь	Зам зав по ВМР Авдошина Е.С. Ст воспитатель Гагарина Г.А.	
4.2.3.	Индивидуальные игры в период социализации и индивидуализации к микросоциуму детей раннего возраста	ноябрь	Гагарина Г.А.	
	«Специальные игры и упражнения для усвоения детьми дошкольного возраста грамматических форм. Классификация речевых игр»		Учитель-логопед Укконэ А.В.	



4.2.4.	ТНР у детей: как помогут музыкальные занятия? «Система мероприятий в ДОУ по профилактике детского дорожнотранспортного травматизма»	декабрь	Ермоленко А.В.  Зам зав по безопасности	
4.2.5.	Логопедическая работа по развитию связной речи у дошкольников с ТНР	январь	Учитель-логопед Зотикова Н.Н.	
	«Краеведение как одна из форм экологического воспитания детей»	январь	Ст воспитатель Харланова Е.В.	
	«Нетрадиционные приёмы творческого рассказывания по системе ТРИЗ	февраль	Зам зав по ВМР Авдошина Е.С.	
4.2.7.	Забота о здоровье зимой: 6 советов педагогам	март	Сорокина А.В., медсестра	
4.2.8.	Подготовка детей к школе: совместная работа педагогов и родителей в рамках реализации ФГОС ДОВ дошкольном образовании	апрель	Педагог-психолог Гагарина Г.А.	
4.2.9	Что включить в план ЛОР по ФГОС ДО	май	Ст воспитатель Харланова Е.В.	
<b>4.3.</b>	<b>Педагогические часы (Семинары-практикумы, мастер классы, тренинги).</b>			
4.3.1.	<b>Семинар практикум:</b> «Организация развивающего игрового пространства в ДОУ» <b>Цель:</b> Стимулировать развитие детской инициативы, способствовать поддержанию у педагогов интереса в осуществлении индивидуально –дифференцированного подхода при проведении игровой деятельности. 1. Методы и приемы формирования игровых навыков; 2. Методика проведения игр и упражнений для детей младшего и старшего дошкольного возраста. 3. Практикум «Проверьте свои возможности» 4. Рефлексия: Методика «Неоконченное предложение».	сентябрь	Зам зав по ВМР Авдошина Е.С.	
4.3.2.	<b>Семинар практикум:</b> «Образовательные технологии, применяемые педагогами ДОУ» <b>Цель:</b> Совершенствование и Последующее применение технологий в практической деятельности воспитателя. 1. «Роль технологий в развитии	октябрь	Зам зав по ВМР Авдошина Е.С.	

	<p>дошкольников»</p> <p>2. «Познавательное развитие»</p> <p>3. «Деятельностный подход к формированию познавательного интереса»</p> <p>4. «Возрастные особенности развития познавательного интереса дошкольников»</p>			
4.3.3.	<b>Мастер-класс</b> «Использование технологии ТРИЗ в образовательном процессе ДОО»	ноябрь	Зам зав по ВМР Авдошина Е.С.	
4.3.4	<b>Мастер-класс</b> «Оригинальных идей»- изготовление нетрадиционных буклетов в родительский уголок»	ноябрь	Ст воспитатель Харланова Е.В.	
4.3.5.	<b>Семинар-практикум:</b> «Искусство играть и познавать новое» <b>Цель:</b> Пополнить и уточнить знания педагогов в области социально-коммуникативного развития. 1. «Роль воспитателя в игре» 2. Практическая часть: «Играем вместе» 3. «Использование театрализованных игр для развития детей»	декабрь		
4.3.6.	<b>Педчас:</b> Тема: «Развитие детской инициативы у дошкольников в области речевого развития» <b>Цель:</b> Вызвать у педагогов осознание необходимости знакомиться с современными технологиями в образовательной деятельности. 1. «Формирование лексико-грамматического строя речи у старших дошкольников» 2. Современный подход к формированию грамматического строя речи у детей дошкольного возраста. 3. Работа воспитателей над формированием грамматического строя речи детей дошкольного возраста.	декабрь	Зам зав по ВМР Авдошина Е.С.	
4.3.7.	<b>Деловая игра</b> «Экологическое воспитание в ДОУ»	январь	Авдошина Е.С.	
4.3.8.	<b>Мастер-класс</b> «Развитие познавательного интереса детей дошкольного возраста к природе родного края»	февраль	Воспитатель Шульпина О.А.	
4.3.9.	<b>Аукцион идей:</b> : «Культура здоровья ребенка дошкольного возраста». <b>Цель:</b> Активизировать педагогов на необходимость ведения физкультурно-оздоровительной деятельности	февраль	Инструктор по физической культуре Ризаева Г.С	

	<p>в ДОУ с детьми, родителями.</p> <p>1. Дошкольный возраст - самое благоприятное время для выработки правильных привычек сохранения и укрепления здоровья. 2. Двигательная активность детей в условиях детского сада. 3. «Современные здоровьесберегающие технологии» Январь Заместитель заведующего по ВМР Специалисты Воспитатели Практические рекомендации 8 (презентация). 4. Рефлексивно-ролевая игра «Что мешает ребенку в детском саду быть здоровым»</p>			
4.3.1 0.	<p><b>Педчас:</b> «Образовательные технологии в ДОУ» Цель: Выделить наиболее перспективные идеи в организации образовательной работы с детьми</p> <p>1. «Создание проектов с детьми старшего дошкольного возраста» 2. Специфика использования образовательных технологий в ДОУ 3. Возможности образовательных технологий</p>	март	Авдошина Е.С.	
4.3.1 1	<p>Проведение собрания в форме студии, на которое точно придут родители (журнал «Справочник ст. восп» №2 2018г)</p>	март		
4.3.1 2.	<p><b>Педчас:</b> «Речевые минутки в ДОУ»</p> <p><b>Цель:</b> Показать влияние развития речи ребенка на его общее развитие. Повышение профессиональной компетентности педагогов в теоретических и практических основах.</p> <p>1. Методическая разработка «Инновационные приемы развития речемышлительной деятельности детей на основе дидактического синквейна». 2. «Сказочные истории». Практические советы, направленные на формирование лексики и грамматического строя речи у детей дошкольного возраста» 3. «Влияние музыки на речевое развитие детей». 4. Составление картотеки «Разучиваем стихи»</p>	апрель		
4.3.1 3	<p><b>Творческая гостиная:</b> «Повышение профессионального мастерства через самообразование» - творческие отчеты педагогов по темам самообразования.</p>	май	Зам зав по ВМР Авдошина Е.С	
4.3.1 4	<p><b>Педчас:</b> Тема: «Летняя оздоровительная работа» Цель:Активизировать работу</p>	май	Ст воспитатель Харланова Е.В.	

	педагогов при подготовке и проведении летней оздоровительной работы. 1. «Подготовка к летней оздоровительной работе» 2. «Интегрированное планирование работы детского сада в ЛОП» 3. «Особенности организации летнего оздоровительного периода в ДОУ»			
<b>Для специалистов</b>				
4.3.1 5	«Применение новых технологий в процессе физического воспитания дошкольников». Мастер - класс: «Логоритмика и танцевальная разминка в работе с детьми» <b>Цель:</b> Познакомить педагогов с новыми технологиями в процессе физического воспитания дошкольников	октябрь	Инструктор по физической культуре Ризаева Г.С	
4.3.1 6	«Присутствие музыки во всех видах деятельности детей» <b>Цель:</b> Способствовать формированию навыков использования музыкального воспитания во всех видах деятельности 1. «Музыкальная помощь на занятиях по развитию речи» 2. «В окружении звуков» - практические рекомендации	Ноябрь	Музыкальный руководитель Ермоленко А.В.	
4.3.1 7	«Применение педагогических технологий в музыкальном развитии дошкольников» <b>Цель:</b> Повышение профессионального уровня и обмен опытом	январь	Музыкальный руководитель Ермоленко А.В.	
<b>4.4.</b>	<b>Открытые просмотры</b>			
4.4.1	Организация и проведение открытых просмотров разных видов деятельности для развития детской инициативы <b>Цель:</b> Совершенствовать умение педагогов использовать новые методы и приемы в работе с детьми, умение делиться своим опытом работы	Октябрь февраль	Зам зав по ВМР Авдошина Е.С	
4.4.2.	Организация и проведение открытых просмотров непрерывной образовательной деятельности с применением образовательных технологий <b>Цель:</b> Обеспечение реализации задач в области познавательного развития	В течение года	Зам зав по ВМР Авдошина Е.С	

4.4.3.	День открытых дверей (открытые занятия у воспитателей и специалистов) <b>Цель:</b> познакомить родителей с образовательной деятельностью в ДОУ	февраль	Воспитатели	
4.4.4.	Взаимопосещение <b>Цель:</b> Обобщение педагогического опыта	Апрель-май	Воспитатели всех групп	
<b>4.5.</b>	<b>Конкурсы педагогического мастерства</b>			
4.5.1.	Смотр – конкурс «Готовности групп к новому учебному году» <b>Цель:</b> Развивать творческие способности педагогов.	сентябрь	Заведующий Рыбникова И.Г.	
4.5.2.	Смотр-конкурс: «Создание условий в возрастных группах для развития детской инициативы». <b>Цель:</b> Развивать творческие способности педагогов	ноябрь	Творческая группа педагоги	
4.5.3	Смотр-конкурс: «Оформление групп к Новому году»	декабрь	Творческая группа педагоги	
4.5.4	Смотр-конкурс: «Оформление проектной деятельности. Лучший проект ДОУ»	апрель	Творческая группа педагоги	
4.5.5	Педагогическая игра «Что? Где? Когда?»	март	Зам зав по ВМР Ст воспитатель	
4.5.6.	Конкурс младших воспитателей «Умелые руки, не знают скуки».	май	Заведующий хозяйством	
	<b>4.6. Работа с детьми</b>			
4.6.1.	Театральный конкурс «Маленькие шедевры»	март	Ст воспитатель Воспитатели Муз рук	
4.6.2.	Поэтический вечер: «Зимушка хрустальная» (нараждение победителя)	январь	Ст воспитатель Гагарина Г.А. Воспитатели групп №№ 5, 7,8	
4.6.3.	Конкурс «Парад Снеговиков»	январь	Ст воспитатель Гагарина Г.А. воспитатели	
4.6.4.	Интерактивная игра «Шашечный турнир».	июнь	Ст воспитатель Воспитатели групп №№	
4.6.5.	Акция «Поможем птицам пережить зиму» (конкурс кормушек)	ноябрь	Ст воспитатель воспитатели	
4.6.6	Лента памяти «Мы помним, мы гордимся!»	май	Ст воспитатель Воспитатели групп №№ 10,12	
4.6.7	Акция «Открытка одинокому пенсионеру»	декабрь	Ст воспитатель	

			Воспитатели	
4.6.8	<b>Экскурсии</b> - «Кто работает в нашем детском саду»  - в МБОУ «СОШ №13»	сентябрь  апрель	Воспитатели	
4.6.9	<b>«Неделя Радуги»</b>	апрель	Ст воспитатель Воспитатели Муз руководитель	
4.6.1 0	<b>Праздничные занятия, посвященные:</b> - Дню Победы - Дню города	08.09.20 16.08.20	Воспитатели Муз руководитель	
4.6.1 1	<b>Праздники:</b> «Осенний фейерверк» «Новый год» «День защитника Отечества» «Международный женский день» «Масленица» «Неделя Радуги» «День Смеха» «День Победы» «День защиты детей»	Октябрь Декабрь Февраль Март Март Апрель Апрель Май Июнь	Воспитатели Муз руководитель	
4.6.1 2	Выпускной бал	май	Воспитатели групп №№ 5,7,8 Муз руководитель	
4.6.1 3	<b>Спортивные мероприятия:</b> Соревнования «Лучший велосипедист садика» Конкурс стенгазет «Самая спортивная семья» Неделя зимних забав и развлечений с участием родителей «санки-саночки»		Воспитатели Инструктор по физической культуре	
4.6.1 4	<b>Выставки</b> Выставка «Волшебное превращение осеннего листочка» Выставка «Мое генеалогическое древо»  Конкурс детских рисунков «Портрет моей мамы» Выставка детского рисунка «До свиданья, детский сад!»  Оформление тематических выставок в группах; выставка детских работ (рисунки, поделки). «Рождественская звезда» «Пасхальные яйца» ( поделки из соленого	октябрь  январь  март  май  В течение года  Январь апрель	Ст воспитатель Гагарина Г.А. воспитатели  Воспитатели групп №№  Воспитатели  Воспитатели групп №№  Воспитатели	

	теста, папье-маше, бросового материала) «Добрая дорога детства» (По ПДД) Рисунки, аппликации по безопасности движения «Огонь добрый, огонь - злой» (по ППБ) коллажи из бросового материала, рисунки, аппликации		Воспитатели Зам зав по безопасности	
	<b>Фотоконкурс</b> лучших фотомгновений :  «Мир моих увлечений» (самых удачных и необычных фотографий с детьми подтверждающие развитие интересов и увлечений дошкольников)  «Маршрут выходного дня: самые интересные места города Выборга»	Ноябрь  март	Ст воспитатель Воспитатели Воспитатели Групп №№	
	Участие в городских мероприятиях (конкурсы рисунков, поделок, фотоколлажей, видеофильмов) и пр.	В течение года	воспитатели	
<b>4.7.</b>	<b>Работа творческих групп.</b>			
	Творческая группа «Мыслители» по реализации ФГОС ДО	В течение года	Зам зав Авдошина Е.С. Ст воспитатель Воспитатели	

#### 5. Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования.

№ п/п	Содержание деятельности	Дата	Ответственный исполнитель.	Отметка о выполнении
1	Заседание координационного совета по реализации плана преемственности: -утверждение совместного плана работы по преемственности МБДОУ и МБОУ СОШ; -установление внешних связей по взаимодействию с целью обмена образовательными ресурсами.	август	Ст воспитатель Харланова Е.В.	
2	Взаимопосещение занятий и открытых мероприятий в детском саду и школе.	октябрь	Ст воспитатель Харланова Е.В.	
3	Организация консультативной помощи для родителей будущих первоклассников в социуме «Из первых рук» (по заявленным темам) на сайте ДОУ	В течение года	Педагог-психолог	
4	Наблюдение за адаптацией первоклассников к школьному обучению: -собеседование с учителями, психологом;	В течение года	Педагог-психолог СОШ № 13 и дет са	

	-посещение уроков в рамках классно-обобщающего контроля; -заполнение карт адаптации; -круглый стол по результатам адаптации выпускников к условиям школы.			
5	Смотр-конкурс уголков «Я и школа»(формирование у детей положительной школьной мотивации)	Согласно кал-тем планированию	воспитатели	
6	Организация экскурсии на территорию школы.	сентябрь	Ст воспитатель	
7	Организация дидактических и сюжетно-ролевых игр «Школа».	В течение года	воспитатели	
8	Оформление правил поведения в школе (рисунки, словотворчество).	Согласно кал-тем планированию	воспитатели	
9	Организация познавательных бесед: «Режим дня будущего первоклассника». «Предметы, которые помогут учиться» «Чем заняться на веселой перемене?» «Снова зазвенел звонок, начинается урок»	Согласно кал-тем планированию	воспитатели	
10	Оформление творческой выставки рисунков: «До свидания, детский сад, здравствуй школа!» (рисунки выпускников детского сада)	май	Ст воспитатель воспитатели	
11	Оформление папки для родителей на сайте ДОУ : «Что должен уметь будущий первоклассник»	В течение года	Педагог-психолог	
12	Общественная приемная (прием родителей и консультирование родителей по телефону или лично)	январь	Директор МБДОУ «СОШ №13» Заведующий Рвбникова И.Г.	
13	Родительское собрание «Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе в аспекте ФГОС.»	март	Зам директора МБОУ «СОШ №10»	
14	Консультация для родителей «Портрет будущего первоклассника»	Декабрь	Учителя начальных классов	
15	Лекторий «Психологическая готовность к школе»	октябрь	Педагог-психолог	
16	Арт-терапия «Самочувствие семьи в преддверии школьной жизни»	март	Педагог-психолог	

### **7. Взаимодействие МБДОУ «Детский сад №25 г. Выборга» с родителями воспитанников.**



№ п/п	Содержание деятельности	Дата	Ответственный исполнитель.	Отметка о выполнении
<b>7.1.</b>	<b>Психолого-педагогические наблюдения и изучения семьи</b>			
	Составление социального паспорта ДОУ:-анализ семей по социальному статусу; -выявление неблагополучных семей (группы риска); -выявление семей, попавших в трудную жизненную ситуацию.	сентябрь	воспитатели старший воспитатель	
	Анкетирование родителей об удовлетворенности родителей качеством оказания образовательных услуг.	сентябрь	воспитатели педагог-психолог	
	Анкетирование вновь прибывших родителей в период адаптации детей «Мой ребенок –индивидуальность»; «Знаете ли Вы своего ребенка?»	октябрь	воспитатели педагог-психолог	
	Исследования психоэмоционального комфорта детей в детском саду и семье: тест на оценку уровня тревожности и выявление признаков психического напряжения по А.И. Захарову; интервью (анкетирование) анализ эмоционального состояния ребенка в семье и в ДОУ	ноябрь	воспитатели педагог-психолог	
	Анкетирование родителей будущих первоклассников.	апрель	воспитатели педагог-психолог	
	Психолого -педагогические исследования по определению общения и взаимодействия детей со взрослыми и сверстниками в процессе совместных игр	декабрь	воспитатели педагог-психолог	
	Итоговое анкетирование родителей об удовлетворенности родителей качеством оказания образовательных услуг.	май	воспитатели педагог-психолог	
<b>7.2.</b>	<b>Общее родительское собрание</b>			
	Общее родительское собрание Педагогическая лаборатория «Дошкольник – счастливый ребенок»» -просмотр презентации о	сентябрь	Заведующий Рыбникова И.Г. Зам за по ВМР Авдошина Е.С.	

	содержании деятельности ДОУ; -нормативно-правовые аспекты взаимодействия ДОУ и родителей;			
	Круглый стол «Защита прав и достоинств маленького ребенка в семье» -Основные направления работы по реализации прав ребенка в семье; -Защита прав и достоинств ребенка в законодательных актах; -Памятка для родителей «Маленьким детям большие права»	декабрь	Заведующий Рыбникова И.Г. Зам за по ВМР Авдошина Е.С.	
	Общее родительское собрание <i>с вновь прибывшими детьми</i> Педагогическая лаборатория «Здравствуй детский сад!»: -просмотр презентации о содержании деятельности ДОУ; -нормативно-правовые аспекты взаимодействия ДОУ и родителей; -педагогические заметки «Как сделать процесс адаптации гибким?» -медицинское сопровождение: «Как подготовить ребенка к детскому саду»	май	Заведующий Рыбникова И.Г. Зам за по ВМР Авдошина Е.С.	
<b>7.3.</b>	<b>Организация совместной культурно-досуговой деятельности</b>			
	Концерт, посвященный Дню пожилого человека» «Мои года – мое богатство»	октябрь	воспитатели	
	Праздник, посвященный Дню Матери	октябрь	воспитатели	
	Спортивный праздник, посвященный 23 февраля	февраль	Инструктор по физической культуре	
	Экологическая акция «Накормим птиц зимой» (изготовление кормушек и «столовых» для птиц);	ноябрь	Воспитатели Ст воспитатель	
	Фотоконкурс «Мир моих увлечений» - лучших	ноябрь	Воспитатели	

фотомгновений (самых удачных и необычных фотографий с детьми подтверждающие развитие интересов и увлечений дошкольников)  «Маршрут выходного дня: самые интересные места города Выборга»	март	Ст воспитатель	
Проведение совместного Фестиваля Здоровья		Инструктор по физической культуре	
Организация дней открытых дверей.	март	Зам заведующего по ВМР Ст воспитатель	
Организация дней «Гость группы» (совместное пребывание детей и взрослых в течение дня согласно кал-тем планированию).	В течение года	воспитатели	
Картотека семейных игр «Игротека дома»	январь	Воспитатели Ст воспитатель	
Акция «Чистая планета – здоровая Земля1»	февраль	воспитатели	
Акция «Почини игрушку»	апрель	воспитатели	
Ежедневное оформление информации в родительских уголках «Наша жизнь – сегодня»	ежедневно	воспитатели	
Организация и помощь в проведении мероприятий (экскурсий, походов)	В течение года	воспитатели	
Участие в субботниках	май	воспитатели	
Совместные творческие выставки	В течение года	воспитатели	
Индивидуальные блокноты, куда воспитатель записывает успехи детей по разным видам деятельности, родители могут помечать, что их интересует в воспитании детей.	В течение года	воспитатели	
Дни добрых дел. Дни добровольной посильной помощи родителей группе, ДОУ - ремонт игрушек, мебели, группы, помощь в создании предметно – развивающей среды в группе.	В течение года	воспитатели	

	«Полезная почта» (почтовый ящик предложений, отзывов и замечаний о работе воспитателей и системы ДОУ)	В течение года	Ст. воспитатель	
	Конкурс «Генеалогическое древо моей семьи»		Воспитатели Ст. воспитатель	
	Акция «Я помню! Я горжусь»	май	Воспитатель Ст. воспитатель	
	Акция «Книга – детскому саду»	май		
	Конкурс «Минута славы»	апрель	Воспитатели Ст. воспитатель	
	Награждение «Самый активный родитель ДОУ» (по результатам опроса в группах)	май	Зам зав по ВМР Ст воспитатель	
<b>7.4.</b>	<b>Групповые родительские собрания:</b>			
	<p><b>Ясли, 1 младшая группа</b></p> <p><b>1. Адаптация ребенка к условиям ДОУ:</b> – анализ прохождения адаптации к условиям детского сада (оформление экрана адаптации); – Советы родителям: Выполнение единых требований к правилам пребывания детей. – «Наши успехи» (оформление экрана достижений, успехов и возможностей воспитанников)</p> <p><b>2. «Игра с ребенком в жизни Вашей семьи»</b> – Опросник «Незаконченное предложение»; – Создание условий для различных видов игр в домашних условиях; – Из опыта работы семейного воспитания: «Игры на кухне» – Упражнение «Конверт дружеских вопросов» – Фрагменты режимных моментов с использованием различных видов игр (мультимедийная презентация) – Презентация «Игры с песком и водой».</p> <p><b>3. «Детское питание»</b> – Анализ анкетирования «Питание в семье» – Выступление мед. работника «Рациональное и сбалансированное питание детей»</p>	<p><b>Сентябрь</b></p> <p><b>декабрь</b></p>	<p>педагог - психолог воспитатели</p> <p>воспитатели</p> <p>Воспитатели Мед. работник</p>	

<p>-Мастер-класс от шеф -повара: «Полезные блюда для малышей» -Обсуждение памятки: «Это следует знать!»</p>			
<p><b>II младшая группа</b> <b>1. «Этот сложный возраст. Кризис 3 лет»</b> -Разминка: работа с цитатой Ушинского; -Возрастные психологические особенности младших дошкольников; -Решение педагогических ситуаций (моделирование поведения родителей) -Памятка для родителей «Как надо вести себя родителям в период кризиса 3 лет» <b>2. «Наши верные друзья – полезные привычки»</b> –упражнение «Сорняки и розы» -Формируем полезные привычки в ДОУ; -Из опыта семейного воспитания: «Формируем полезные привычки дома» <b>3. «Развитие речи младших дошкольников»</b> -Упражнение: «Выбери (объясни) факторы речевого развития»; -Анализ речевого развития детей (общий) -Особенности речевого развития детей младшего дошкольного возраста; -Памятка: «Развитие речи ребенка» -Акция «Сундук добрых и вежливых слов»</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>март</p>	<p>воспитатели</p>	
<p><b>Средняя группа</b> <b>1. «Развиваемся, играя»</b> -Из опыта семейного воспитания: «Семейные забавы в выходные дни» <b>2. «Организация детского экспериментирования»»</b> -Создание условия для развития детского экспериментирования в домашних условиях -мастер -класс «Коллекция идей для малышей» -из опыта семейного воспитания: «Мастерская экспериментов в домашних условиях» <b>3. Формирование у детей</b></p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p>	<p>воспитатели</p>	

<p><b>безопасного поведения</b>  -Обучение дошкольников безопасному поведению;  -Решение проблемных ситуаций</p>	<p>апрель</p>		
<p><b>Старшая группа</b>  1. «Занимательная математика»  -Всеобуч: «Занимательный математический материал в развитии познавательной активности дошкольников;  -Мастер-класс: «Задачи-шутки (кроссворды, ребусы)»  -Презентация развивающих пособий по развитию математических представлений  2. «Искусство хвалить» (презентация пед. журнала).  -Памятка «Наказывая ребенка, нужно помнить»  -Пед. всеобуч «Поощрение и наказание»  -Анализ социологических исследований в группах  3. «О здоровье всерьез»  -Профилактика простудных заболеваний и ОРВИ  -Мастер –класс «Точечный массаж при профилактике ОРВИ»  -Рубрика: «Бабушкины рецепты» (советы по профилактике простудных заболеваний)</p>	<p>СЕНТЯБРЬ</p> <p>Декабрь</p> <p>апрель</p>	<p>Воспитатель  Мед работник</p>	
<p><b>Подготовительная группа</b>  1. «Готовимся к школе»  -Результаты анкетирования «Что такое школьная готовность»  -Психологические аспекты готовности детей к школе (основываясь на общие результаты обследования)  -Рубрика «Обучение и увлеченность»  -Современные требования к будущим первоклассникам.  2. «Развитие творческих способностей дошкольников»  -Особенности развитие Творческих способностей дошкольников;  -Мастер-класс «Поделки из бумаги (природного материала)  -Советы для родителей «Как сделать процесс обучения увлекательным»  3. «Умеете ли общаться со своим</p>	<p>Октябрь</p> <p>Февраль</p>	<p>Воспитатели  Педагог-психолог</p>	

	<b>ребенком»</b> (тренинговое занятие - практикум) -Типы и виды общения взрослого с ребенком (определение типов); -Моделирование ситуации «Что сказали бы Вы...» -Буклет для родителей: «Заповеди общения»	апрель		
7.5	<b>Выпуск буклетов, листовок:</b>			
	«Адаптация. Здравствуй, малыш!»	Сентябрь	Воспитатели	
	«Здоровье – это здорово!»	Октябрь	Воспитатели	
	«Витамины круглый год»	Ноябрь	Воспитатели	
	«Играем дома»	Декабрь	Воспитатели	
	«На прогулке всей семьей»	Январь	Воспитатели	
	«Звуковая культура речи дошкольника»	Февраль	Воспитатели	
	«Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»	Март	Воспитатели	
	«Дыхательная гимнастика»	Апрель	Воспитатели	
	«Летний отдых с ребёнком»	май	Воспитатели	
	<b>7.6.Консультации:</b>			
	<i>Группа раннего возраста</i>			
	«Адаптация детей в ДОУ»	Сентябрь	Воспитатели	
	«Быть в движении – значит укреплять здоровье»	Ноябрь	Инструктор по физ культуре	
	«Эмоции, движение и речь – их взаимосвязь в развитии ребёнка раннего возраста»	Январь	Педагог-психолог	
	«Детский сад и семья - первый социум для ребёнка»	Март	Воспитатели	
	«Учим детей творить...»	май	Воспитатели	
	<b>Младшая группа</b>			
	«Роль дошкольного воспитания во всестороннем развитии личности»	Сентябрь	Воспитатели	
	«Развиваем навыки общения и эмоциональный мир дошкольника»	Ноябрь	Педагог-психолог	
	«Двигательная активность – источник здоровья детей.»	Январь	Инструктор по физ культуре г	
	«Развитие ЗКР у дошкольников»	Март	Воспитатели	

	«Минутки безопасности для детей»	май	Воспитатели	
<b>Средняя группа</b>				
	«Леворукий ребенок»	Сентябрь	Воспитатели	
	«Семья – здоровый образ жизни»	Ноябрь	Инструктор по физ культуре	
	«Секреты воспитания вежливого ребёнка»	Январь	Педагог-психолог	
	«Роль родителей в развитии звуковой культуре речи детей»	Март	Учитель-логопед	
	«Роль семьи в развитии познавательной активности дошкольников»	май	Воспитатели	
<b>Старшая группа</b>				
	«Осторожно, ребенок на улице!»	Сентябрь	Воспитатели	
	«Охрана здоровья детей и формирование в семье культуры здорового образа жизни»	Октябрь	Инструктор по физ культуре	
	«Создание эффективной предметно-развивающей среды в домашних условиях»	Ноябрь	Воспитатели	
	«Воспитание звуковой культуры речи в домашних условиях»	январь	Учитель-логопед	
	«Игра как ведущая деятельность дошкольников».	Март	Воспитатели	
	«Правила безопасности для детей»	май	Воспитатели	
<b>Подготовительная группа</b>				
	«Дети и родители на школьном старте»	Сентябрь	Воспитатели	
	«Чем и как занять ребёнка дома?»	октябрь	Воспитатели	
	«Развивайте у дошкольников силу, ловкость, выносливость»	Ноябрь	Инструктор по физ культуре	
	«Речевые пятиминутки»	январь	Учитель-логопед	
	«Рекомендации родителям по речевому развитию ребёнка»	февраль	Учитель-логопед	
	«Двигательная активность детей 5-6 лет в самостоятельной деятельности»	апрель	Инструктор по физ культуре	
	Семья в преддверии школьной жизни».	май	Педагог-психолог	
<b>7.7.</b>	<b>Работа консультационного центра (согласно плану работы)</b>			

## **8.Взаимодействие МБДОУ «Детский сад №25 г. Выборга» с социальными партнерами.**



№ п/п	Содержание деятельности	Дата	Ответственный исполнитель.	Отметка о выполнении
1	<b>Театр «Святая крепость»</b> Посещение спектаклей			
2	<b>Домик –Музей Ленина</b> Тематические занятия в музее: «Кукольный сундучок» ( игрушки бабушек, прабабушек) «Национальный костюм и прикладное творчество жителей Выборгской губернии» «Завтра Рождество» «Ничто не ценится так дорого» »Хочу учиться!»			
3	<b>МАУК «Межпоселенческая библиотека» ул. Рубежна, 16</b> (договор о сотрудничестве, план работы) Передвижная библиотека •Тематические занятия в библиотеке (согласно плану работы на год) «Осенняя прогулка» (осень в произведениях писателей и художников) «День матери» Зимняя прогулка (зима в произведениях писателей и художников) «Новый год» (история праздника) «В мире животных» «Я живу в России» «Космическое путешествие» «Настоящее и прошлое Выборга, транспорт на улицах нашего города» «день Победы» •Посещение тематических выставок, проводимых в библиотеке (согласно плану рабо			
4.	<b>Выставочный центр «Эрмитаж-Выборг»</b> Выставка «Кружевная сказка»			
4.	<b>Детская поликлиника:</b>			
	Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий	В течение года	Мед сестра	
	Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	Мед сестра	
5	<b>МБОУ «Центр диагностики и консультирования»</b>			
	•Диагностика уровня развития познавательной деятельности и интеллектуальных способностей выпускников МБДОУ «Д/с №25 г. Выборга», оценка его психической зрелости и готовности к школьному обучению •Выявление индивидуальных особенностей развития ребенка, рекомендации по уточнению и ли изменению определение образовательного маршрута.		Зам.зав по ВМР	

6	<b>ГАОУ ДПО «ЛОИРО»</b>			
	Организация курсов повышения квалификации	В течение года	Зам.зав по ВМР	
7	<b>Средства массовой информации</b>			
	Пропаганда дошкольного образования в СМИ: -подготовка материалов для городских газет; -обновление материалов на сайте детского сада.	В течение года	Ст. воспитатель	

## 8. Организационно-управленческая деятельность.

### 8.1.Совершенствование нормативно-правовой базы деятельности ДОУ

№ п/п	Содержание деятельности	Дата	Ответственный исполнитель
1	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы ДОУ на 2017– 2018 уч. год	В течение года	заведующий
2	Обновление банка нормативно-правовых документов (на бумажных и электронных носителях)	По мере поступления	Заведующий Зам заведующего по ВМР
3	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2017 – 2018 уч. год	В течение года	заведующий Зам заведующего по ВМР
4	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	В течение года	заведующий
5	Тематический контроль: «Педагогическое руководство сюжетно - ролевой игры с целью овладения детьми конструктивными способами взаимодействия».	январь	Зам заведующего по ВМР

### 8.2. Аппаратные совещания.

№ п/п	Содержание деятельности	Дата
1	Отчет о работе с ЛОР	1-я неделя сентября

	<p>Знакомство с планом работы на месяц</p> <p>Аттестация рабочих мест</p> <p>Инструктаж по выполнению правил внутреннего трудового распорядка</p> <p>План организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2019-2020 учебный год</p> <p>Разное</p>	
2	<p>Знакомство с планом работы на месяц</p> <p>Итоги аттестации рабочих мест</p> <p>Итоги проверки» Создание условий для адаптации детей раннего возраста</p> <p>Анализ работы ПМПк</p> <p>Разное</p>	1-я неделя октября
3	<p>Знакомство с планом работы на месяц</p> <p>Подготовка к тематическому контролю</p> <p>Анализ планирование воспитательно-образовательной и коррекционно-развивающей работы</p>	1-я неделя ноября
4	<p>Знакомство с планом работы на месяц</p> <p>Согласование сценариев Новогодних праздников</p> <p>Анализ работы педагогической мастерской, школы молодого воспитателя, школы младшего воспитателя, творческой группы «Мыслители»</p> <p>Разное</p>	1-я неделя декабря
5	<p>Знакомство с планом работы на месяц</p> <p>Подготовка к ПМПк</p> <p>Анализ заболеваемости и травматизма</p> <p>Итоги оперативного контроля</p> <p>Разное</p>	2-я неделя января
6	<p>Знакомство с планом работы на месяц</p> <p>Санитарное состояние групп – выполнение хлорного режима</p> <p>Режим дня. Закаливающие мероприятия</p>	1-я неделя февраля
7	<p>Знакомство с планом работы на месяц</p> <p>Отчет заведующего хозяйством о состоянии здания</p>	1-я неделя марта
8	<p>Знакомство с планом работы на месяц</p> <p>Подготовка к проведению Выпускного бала</p>	1-я неделя апреля
9	<p>Знакомство с планом работы на месяц</p> <p>Подготовка к работе ЛОП</p> <p>Результаты анкетирования педагогов на выявление творческого потенциала</p> <p>Результаты анкетирования родителей 2Удовлетворенность образовательной деятельностью в ДОУ</p>	1-я неделя мая

### 8.3. Инструктажи, охрана труда.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
1	Правила внутреннего трудового распорядка.	Сентябрь	Чалова Е.Ф., Заместитель заведующего по безопасности
2	Правила противопожарной безопасности. Правила безопасности при ГО и ЧС. Вводный инструктаж с поступающими на работу.	В течение трех дней с даты начала работы	
3	Проведение повторного инструктажа на рабочем месте по охране труда с работниками с регистрацией в журнале установленной формы	Сентябрь Февраль июнь	
4	Проведение инструктажа по пожарной и электробезопасности с работниками с регистрацией в журнале установленной формы	октябрь	
5	Практическая отработка действий в случае возникновения пожара, ЧС	2 раза в год по графику	
	Проведение внепланового, целевого инструктажа по ПБ	ситуационно	
<b>Работа с воспитанниками</b>			
6	Проведение вводного инструктажа с воспитанниками в начале учебного года	сентябрь	Воспитатели
7	Проведение инструктажа с воспитанниками по охране труда при проведении мероприятий	2 раза в год по восьми направлениям	воспитатели
	Проведение с воспитанниками внеплановых инструктажей по мере необходимости по вопросам состояния детского травматизма в детском саду районе, городе	В течение года	воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
8	Проведение профилактических бесед с родителями в рамках педагогического всеобуча по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности: – предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма – правила безопасного поведения в детском саду, предупреждение детского травматизма; – соблюдение мер пожарной безопасности; – правила поведения при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных	В течение года	Чалова Е.Ф., Заместитель заведующего по безопасности

<p>предметов, угрозе террористического акта;</p> <p>– правила безопасного поведения детей в дни школьных каникул;</p> <p>– правила личной безопасности;</p> <p>– правила поведения на воде в летний период;</p> <p>– правила поведения в экстремальных ситуациях;</p> <p>– профилактика вредных привычек, наркомании, табакакурения, алкоголизма;</p> <p>– профилактика безнадзорности, правонарушений</p>		
--	--	--

#### **8.4. Контроль, руководство**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
<b>1</b>	Разработка модели системы контроля и перспективного графика проведения контроля на 2019 – 2020 учебный год.	<b>сентябрь</b>	<b>Администрация ДОУ</b>
<b>2</b>	Разработка нормативно – правовых документов, регламентирующих осуществление контроля в ДОУ.	<b>сентябрь</b>	<b>Администрация ДОУ</b>
<b>3</b>	<p>Планирование деятельности администрации ДОУ по контролю на 2019 -2020 учебный год (по функциональным обязанностям)</p> <p>-Контроль за функционированием МБДОУ в целом</p> <p>-Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ -</p> <p>Контроль за медицинским обслуживанием, оздоровлением и физическим развитием детей</p> <p>-Контроль за состоянием материально – технического состояния ДОУ</p>	<b>В течение года</b>	<b>Заведующий МБДОУ Медсестра (по согласованию) Заведующий хозяйством</b>

4	<p>Планирование контроля на 2019– 2020 учебный год (по видам)</p> <p><b>текущий</b> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p><b>итоговый</b> (цель: выявление готовности детей к обучению к школе на выпускной группе)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль за работой педагогов выпускной группы,</li> <li>-контроль за уровнем реализации программы,</li> <li>-контроль за уровнем подготовки детей к школе.</li> </ul> <p><b>оперативный</b> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Подготовка групп и ДООУ в целом к новому учебному году.</li> <li>-Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий на группах раннего возраста.</li> <li>-Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ. ---</li> <li>Контроль за подготовкой ДООУ к осеннее - зимнему периоду</li> <li>-Контроль по реализации приоритетного направления работы в ДООУ (физическое развитие)</li> <li>-Контроль за организацией прогулок в весенне-летний период.</li> <li>-Подготовка ДООУ к весенне-летнему периоду.</li> </ul> <p><b>предупредительный</b> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p>взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДООУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-посещение НОД</li> </ul> <p><b>самоанализ</b> (цель: повышение качества</p>	<p><b>В течение года</b></p> <p><b>Апрель – май</b></p> <p><b>Август – сентябрь</b></p> <p><b>Октябрь</b></p> <p><b>Ноябрь</b></p> <p><b>Март</b></p> <p><b>Апрель</b></p> <p><b>По необходимости</b></p> <p><b>По перспективному плану</b></p> <p><b>В течение года</b></p>	<p><b>Администрация ДООУ</b></p> <p><b>Администрация ДООУ</b> <b>Заведующий</b></p>
---	---	--	---

	образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления) -Работа педагогов по картам самоанализа. -Отчеты педагогов по картам самоанализа (по итогам учебного года)	<b>Май</b>	
<b>5</b>	Планирование контроля по направлениям работы ДОУ: <input type="checkbox"/> Контроль методической работы и образовательного процесса. <input type="checkbox"/> Контроль за кадрами. <input type="checkbox"/> Контроль работы медицинской службы. <input type="checkbox"/> Административный контроль питания. <input type="checkbox"/> Контроль состояния материально – технической базы	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра завхоз
<b>6</b>	Разработка индивидуальных карт наблюдения за деятельностью педагогов.	В течение года	Заведующий ДОУ
<b>7</b>	Подведение итогов работы по контролю	Май	Администрация ДОУ

### 9. Административно – хозяйственная работа

Вид детальности	Ответственные
<b>Сентябрь</b>	
Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров.	Чалова Е.Ф документовед
Организация питания в МБДОУ, назначение ответственных	Зав хозяйством
Оперативное совещание о готовности МБДОУ к новому учебному году	
Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах	
Распределение полномочий администрации. Административные дежурства	Заведующий ДОУ
Комплектование групп на 2018-2019 учебный год	Зам зав по ВМР
Организация платных дополнительных образовательных услуг	Зам зав по ВМР воспитатели
Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную «Готовность к новому учебному году»	Комиссия по ОТ
Оперативное совещание при заведующем по итогам месяца	заведующий

**октябрь**

Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей	Зам.зав. по безопасности
Составление графика аттестации педагогических работников, план работы по аттестации	Зам.зав по ВМП
Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом	Зам.зав. по безопасности Мед сестра
Оформление личных дел детей. Оформление сведений о родителях (законных представителях).	Воспитатели, ст.воспитатель
Паспорт безопасности	Воспитатели, ст.воспитатель
Оформление журнала ознакомления родителей (законных представителей) и основными документами учреждения	Документовед
Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.)	Воспитатели, ст.воспитатель
Оперативное совещание по результатам подготовки ДОУ к новому 2019-2020 учебному году	заведующий
Обновление маркировки мягкого и твердого инвентаря в группах д\с	Завхоз, мл.воспитатели
Обновление посудного инвентаря в пищеблоке и во всех возрастных группах	Завхоз, мл.воспитатель
Проведение инвентаризации материальных ценностей в учреждении: - твердого инвентаря; - мягкого инвентаря; - посуды	Заведующий, завхоз. бухгалтер
Работа по укреплению ДОУ новым учебным и игровым материалом	Заведующий, зам.зав. по ВМП
Осенние виды работ на территории учреждения и в цветниках	Завхоз, дворник
Обсуждение плана работы по безопасности пребывания детей в ДОУ	Заведующий, зам.зав. по безопасности
Оперативное совещание при заведующем по итогам месяца	заведующий
<b>ноябрь</b>	
Подготовка учреждения к зиме	завхоз
Техника безопасности на пищеблоке, работа с электроприборами и пищевым оборудованием.	Зам.зав.по безопасности
Техника безопасности в прачечной, работа с электроприборами и стиральным оборудованием	Зам.зав.по безопасности
Работа с родителями по осеннему благоустройству территории	Зам заведующего по ВМП
Заседание управляющего совета	Зам заведующего по ВМП
Рейд по проверке санитарного состояния групп	Завхоз,
Списание малоценного и ценного инвентаря	Завхоз,
Оперативное совещание при заведующем по итогам месяца	заведующий



<b>декабрь</b>	
Техника безопасности при проведении праздничных новогодних утренников.	Зам.зав.по безопасности
О новогодних подарках для детей ДОУ от спонсора	Завхоз, заведующий
Консультация, график проведения новогодних праздников	Ст.воспитатель
График трудовых отпусков работников на 2020 год	документовед
Рейд по пожарной безопасности учреждения во время проведения новогодних утренников Заведующий, зам.зав. по безопасности	Заведующий Зам.зав.по безопасности
Оперативное совещание при заведующем по итогам месяца	заведующий
<b>январь</b>	
Статистический отчет. Форма № 85-К	Зам заведующего по ВМР
Работа по эстетике оформления групп	Зам заведующего по ВМР
Обсуждение новинок методической литературы. Выставка	Ст воспитатель
Утверждение номенклатуры дел учреждения на 2020 год	заведующий
Очистка крыши	завхоз
Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	
Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	
Оперативное совещание при заведующем по итогам месяца	
<b>февраль</b>	
Инструктаж. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Мед.сестра
Подготовка к празднованию дня Защитников Отечества и 8 Марта, Масленице	Ст воспитатель
Работа с планом развития ДОУ	заведующий Зам заведующего по ВМР
Состояние охраны труда на пищеблоке	Зам.зав.по безопасности
Проверка организации питания на соответствие требованиям СанПиН	Зам.зав.по безопасности
Выполнение санэпидрежима	Ст. мед.сестра
<b>март</b>	
Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	Зам.зав.по безопасности
Работа по дополнительному оснащению ДОУ	заведующий завхоз
Санитарное состояние групп - взаимопроверка	Ст. мед.сестра ст воспитатель
<b>апрель</b>	
Контроль за выполнением производственной программы (бак.анализ песка)	завхоз
Работа по благоустройству детских прогулочных площадок	завхоз

Оперативное совещание – анализ питания	Заведующий мед сестра
Упорядочение номенклатуры дел	Заведующий Специалист по кадрам Зам зав по МР
<b>май</b>	
Проверка личных дел сотрудников	Специалист по кадрам
Подготовка к самоанализу ДОУ	заведующий Зам.зав.по ВР
Оформление нормативных документов	
Подготовка к летним ремонтным работам	Завхоз
Благоустройство территории, оборудование участков для летней оздоровительной кампании	Завхоз
<b>В течение года</b>	
Анализ заболеваемости за каждый квартал	Мед сестра
Работа с нормативными документами	Заведующий
Контроль за освещением МБДОУ	завхоз
Планирование на предстоящую неделю со службами: медицинская, методическая, административно-хозяйственная. (каждый понедельник)	Заведующий
Анализ прошедшей недели. Отчет о проделанной работе служб (каждая пятница)	Заведующий

#### 10. Медико-педагогические совещания.

Вид деятельности	Дата	Ответственные
<b>Психолого-медико-педагогический консилиум</b>		
Организационное заседание: -утверждение плана работы ПМПК; -утверждение состава ПМПК.	сентябрь	Зам зав по ВМР логопеды
Утверждение индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ.	октябрь	педагог-психолог старший воспитатель.
Составление предварительного списка детей с проблемами в развитии для направления в городскую ПМПК.	октябрь	старший воспитатель, педагог-психолог, учителя-логопеды
Утверждение индивидуальных планов сопровождения семей «группы риска» и СОП, опекаемых детей.	октябрь	педагог-психолог старший воспитатель.
Обсуждение характеристик детей, направленных в городскую ПМПК.	ноябрь	Заведующий старший воспитатель, педагог- психолог, учителялогопеды

Анализ выполнения индивидуальных планов сопровождения семей «группы риска» , опекаемых детей.	май	старший воспитатель, педагог-психолог, учителялогопеды
Оценка эффективности коррекционной работы.	май	Заведующий старший воспитатель, педагог-психолог, учителялогопеды
Заседание консилиума по запросам родителей, педагогов.	В течение года	Заведующий старший воспитатель, педагог-психолог, учителялогопеды
<b>Медико-педагогические совещания</b>		
1)Организационное. «Пути оптимизации здоровья дошкольников» определение группы здоровья, физической нагрузки, утверждение нормативных документов, обеспечивающих оздоровительный процесс.	сентябрь	Логопед, Зам.зав.по ВМР, медсестра
2)«Быть здоровым – мое право» 1. Обобщить материал по применению здоровьесберегающих технологий в работе с детьми. 2. Совершенствовать педагогическое мастерство воспитателя, способствовать творческому поиску.	январь	старший воспитатель воспитатели групп медсестра инструктор по физической культуре
3)Итоговое. «Результаты реализации системы коррекционно- оздоровительной работы». Анализ лечебно – профилактической и коррекционной работы в ДОУ.	Апрель	Логопед, Зам.зав.по ВМР, медсестра

### 11. План мероприятий по подготовке к организации летней оздоровительной работы «Лето 2020»

Содержание работы	Дата	Ответственные
<b>Работа с кадрами</b>		
Подготовить «План летней оздоровительной работы	до 28.05.	Старший воспитатель
Итоговый педсовет «Реализация основных задач работы ДОУ 2018-2019 учебного года»	29.05.	Зам заведующего по ВМР
Проведение инструктажей с	до 29.05.	Заместитель заведующего по

<p>сотрудниками МДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> по охране жизни и здоровья детей: по предупреждению геморрагической лихорадки, детского травматизма, отравления детей ядовитыми грибами, ягодами;</li> <li><input type="checkbox"/> по противопожарной безопасности;</li> <li><input type="checkbox"/> по профилактике детского травматизма;</li> <li><input type="checkbox"/> по охране труда и технике безопасности;</li> <li><input type="checkbox"/> по антитеррористической безопасности</li> </ul>		<p>безопасности</p>
<p>Консультация для педагогов по подготовке и проведению работы с детьми летом.</p>	<p>до 29.05</p>	<p>Зам заведующего по ВМР</p>
<p>Подготовить методические рекомендации: «Двигательная активность детей на воздухе»</p>	<p>до 29.05.</p>	<p>инструктор по физической культуре</p>
<p>Подобрать литературу для воспитателей по вопросам организации жизни дошкольника в летнее время.</p>	<p>До 20.05</p>	<p>Старший воспитатель</p>
<p>Спланировать индивидуально-развивающую работу на летний период по результатам мониторинга планируемых результатов достижения с детьми освоения образовательной программы.</p>	<p>До 25.05</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>Создать предметно-развивающую среду для организации игровой деятельности детей в летний оздоровительный период (подготовка игрового оборудования, выносного</p>	<p>До 27.05</p>	<p>Воспитатели Заведующий хозяйством</p>

материала, оформление участка)		
Разработать комплексно – тематическое планирование образовательной работы с детьми в летний период	До 19.05	воспитатели
<b>Административно – хозяйственная работа</b>		
Подготовить песочницы для игр (приобрести или просеять песок)	до 01.05.	Заведующий хозяйством
Провести осмотр тентовых навесов на игровых площадках, ограждений. Совместно с рабочим по ремонту устранить имеющиеся недостатки	до 06.05	Ответственный по охране труда
<b>Работа с родителями воспитанников</b>		
Провести родительское собрание (ознакомить родителей с планом и содержанием работы ДОУ по организации и проведению летней оздоровительной работы	20.05	воспитатели
Подготовить, оформить информационный стенд для родителей воспитанников	До 01.06	воспитатели
Оформить наглядную агитацию для родителей воспитанников ДОУ о мерах профилактики и предупреждению инфекционных заболеваний, отравлений детей ядовитыми грибами и растениями, перегрева детей, проведению противоклещевых мероприятий	До 27.05	медсестра
<b>Создание эколого-развивающей среды</b>		



